

INFORMAÇÃO ESCRITA DO PRESIDENTE

Período compreendido entre
01 de janeiro e 31 de março de 2024



Aprovada em reunião do Órgão
Executivo de 15 de abril de 2024

O Presidente da Junta de Freguesia


(Daniel Gonçalves)

Apreciada em reunião do Órgão
Deliberativo de 23 de abril de 2024

O Presidente da Assembleia de Freguesia


(José Toga Soares)

ÍNDICE

MENSAGEM DO PRESIDENTE	2
1. NOTA INTRODUTÓRIA	3
2. FUNCIONAMENTO DA FREGUESIA.....	3
3. AÇÃO SOCIAL	5
4. CULTURA.....	14
5. COMUNICAÇÃO E IMAGEM	16
6. INFRAESTRUTURAS, EQUIPAMENTOS E VIATURAS	17
7. PROTEÇÃO CIVIL.....	22
8. HIGIENE URBANA.....	23
9. RECURSOS HUMANOS	26
10. ATENDIMENTO, EXPEDIENTE E ARQUIVO.....	32
11. ESPAÇO CIDADÃO	33
12. LICENCIAMENTOS/FISCALIZAÇÃO.....	34
13. APROVISIONAMENTO E CONTRATAÇÃO PÚBLICA	34
14. ESPAÇO PÚBLICO.....	36
15. ESPAÇOS VERDES	38
16. DESPORTO E JUVENTUDE.....	40
17. EDUCAÇÃO	40
18. SAÚDE.....	43
19. ATESTADOS E RECENSEAMENTO ELEITORAL.....	44
20. BEM-ESTAR ANIMAL	44
21. ANÁLISE ORÇAMENTAL GLOBAL	44
21.1. RECEITA	45
21.2. DESPESA.....	47
22. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL	50
22.1. EVOLUÇÃO MENSAL DA LIQUIDEZ.....	50
23. CONTRATOS DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS	51

MENSAGEM DO PRESIDENTE

Caros fregueses e eleitos,

Na atualidade, as sociedades são especialmente dinâmicas e as transformações ocorrem com uma rapidez à qual nos devemos adaptar de um modo eficiente. Enfrentamos, por isso, a um ritmo diário, desafios que nos põem à prova como autarquia local.

O bem comum dos nossos fregueses é a prioridade de toda a atividade que temos exercido coletivamente na Freguesia. Por outro lado, a garantia do sucesso desta missão, só será possível orientando um executivo ancorado numa liderança carismática e transformacional e pela proximidade que existe entre o Presidente aos cidadãos de Avenidas Novas.

No sentido de conseguirmos a melhor solução para os obstáculos que se impõem, nomeadamente em áreas sensíveis da comunidade, temos atuado em todas as valências, ouvindo quem mais precisa e abrangendo, ao nosso cuidado, todos os grupos que constituem a diversidade humana da nossa freguesia. Deste modo, damos visibilidade às estratégias que temos conseguido encontrar com sucesso.

Através da experiência, vamos obtendo resultados favoráveis, que satisfazem os utentes e realizam o propósito de quem trabalha para desenvolver, a cada passo, um sistema que seja sempre funcional, justo e igualitário. Só assim a nossa comunidade continuará a ser próspera e feliz.

Cabe aos nossos fregueses fazerem a avaliação do nosso trabalho e, da nossa parte, fica o compromisso da continuidade do mesmo, pelo êxito de todos enquanto comunidade.

Bem hajam!

O Presidente da Junta,



Daniel Gonçalves

1. NOTA INTRODUTÓRIA

No âmbito das suas competências e nos termos da alínea e) do n.º 2 do art.º 9.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, o Senhor Presidente da Junta apresenta ao órgão deliberativo, a informação escrita referente às atividades desenvolvidas por esta freguesia, no período compreendido entre 01 de janeiro e 31 de março de 2024.

A presente informação escrita menciona ainda as atividades consideradas mais relevantes e expõe a situação financeira da freguesia dentro do referido período.

2. FUNCIONAMENTO DA FREGUESIA

REUNIÕES DO ÓRGÃO EXECUTIVO

No período em análise, realizaram-se sete reuniões, três das quais ordinárias (11 de janeiro, 07 de fevereiro e 05 de março), uma extraordinária (15 de fevereiro) e três ordinárias públicas (22 de janeiro, 22 de fevereiro e 21 de março), onde foram deliberadas um total de 62 (sessenta e duas) propostas.

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LISBOA

Durante este período e por inerência do seu cargo, o Presidente da Junta de Freguesia de Avenidas Novas participou nas seguintes reuniões:

- 101.ª Reunião – 66.ª Sessão Extraordinária – 09 de janeiro;
- 102.ª Reunião – 67.ª Sessão Extraordinária – 16 de janeiro;
- 103.ª Reunião – 68.ª Sessão Extraordinária – 30 de janeiro;
- 104.ª Reunião – 1.ª reunião da sessão ordinária de fevereiro – 06 de fevereiro;
- 105.ª Reunião – 69.ª Sessão Extraordinária – 20 de fevereiro;
- 106.ª Reunião – 70.ª Sessão Extraordinária – 22 de fevereiro;
- 107.ª Reunião – 2.ª reunião da sessão ordinária de fevereiro – 12 de março;
- 108.ª Reunião – 71.ª Sessão Extraordinária – 19 de março;
- 109.ª Reunião – 72.ª Sessão Extraordinária – 26 de março.

Participou igualmente nas reuniões das Comissões permanentes que integra, nomeadamente:

5.ª Comissão - Comissão de Habitação, Desenvolvimento Local e Obras Municipais

(Habitação, Desenvolvimento Local, Manutenção, Obras Municipais e Plano Geral de Drenagem de Lisboa)

o Dias 17 e 31 de janeiro;

- o Dia 19 de fevereiro;
- o Dia 13 de março.

6ª Comissão - Comissão de Direitos Humanos e Sociais, Cidadania e Transparência e Combate à Corrupção

- o Dias 19 e 22 de janeiro;
- o Dias 09, 12 e 20 de fevereiro;
- o Dias 12 e 20 de março.

8ª Comissão- Comissão de Mobilidade, Transportes e Segurança

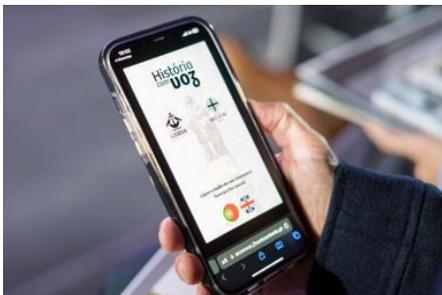
(Planeamento de Mobilidade, Segurança e Polícia Municipal, Proteção Civil e Socorro, Gestão e Inteligência Urbana, Frota, Sistemas de Informação, Autoridade de Transportes, Acessibilidade Pedonal)

- o Dias 12, 17, 23 e 24 de janeiro;
- o Dias 07, 15, 21 e 29 de fevereiro;
- o Dia 14 de março.

REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

- **XIX Prémio Ibero-americano de Literatura Infantil e Juvenil**

A Junta de Freguesia de Avenidas Novas acolheu, no dia 8 de janeiro, a cerimónia da entrega deste prémio à escritora Alice Vieira, que contou com a presença do Senhor Ministro da Cultura, Pedro Adão e Silva, o Senhor Embaixador de Portugal no México, Manuel Carvalho.



- **Projeto "História com Voz"**

Este projeto, cujo lançamento aconteceu a 20 de janeiro, está instalado no território da Freguesia de Santo António, e consiste em dar voz a 22 estátuas que, através de uma chamada telefónica, nos contarão a sua origem, de uma maneira divertida e historicamente correta. É um projeto financiado pela Câmara Municipal de Lisboa, com curadoria do Centro Nacional de Cultura. Em breve este projeto inspirará a nossa freguesia.

- **48.ª edição da Feira do Livro de Buenos Aires**

Realizou-se no dia 21 de março, a apresentação do programa da 48.ª edição da Feira do Livro de Buenos Aires na Biblioteca do Palácio Galveias.

A sessão foi dirigida pelo Presidente da Câmara Municipal de Lisboa, Eng. Carlos Moedas, com a presença do Vereador da Cultura, Diogo Moura, e da curadora Carla Quevedo.



A Feira do Livro de Buenos Aires, organizada pela Fundação El Libro, tem como objetivo estimular o setor editorial e livreiro, local e internacionalmente. É a 5ª maior feira do livro do mundo, recebendo anualmente mais de 1 milhão de visitantes, e irá decorrer entre os dias 25 de abril e 12 de maio.

O programa é diverso, para além dos stands literários, haverá atuações musicais de artistas portugueses e representação na área do cinema e artes plásticas. Todas as ações visam divulgar os autores portugueses.

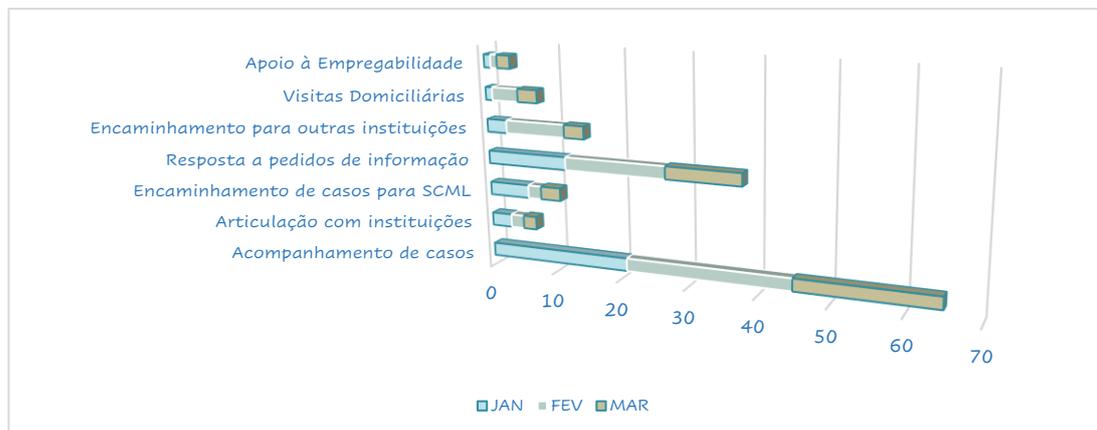
Haverá ainda as Jornadas Profissionais que antecedem a Feira, que contam com colaborações da Associação de Ilustradores, da Associação de Tradutores e Intérpretes, Encontro de Profissionais e Bibliotecários e com o Festival de Poesia.

Esta iniciativa favorece o desenvolvimento da atividade cultural do país e a promoção da língua portuguesa, e a nossa Freguesia orgulha-se de ser ponto de partida deste evento.

3. AÇÃO SOCIAL

ATENDIMENTO SOCIAL

Atendimento de pessoas em situação de vulnerabilidade social, para o enquadramento nos apoios sociais disponibilizados pela JFAN e/ou encaminhamento para outras entidades competentes.



FES-AN | FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL DE AVENIDAS NOVAS

Apoio económico de carácter pontual, a famílias carenciadas em emergência social.

No período em análise foram instruídos dois pedidos de apoio financeiro, no valor total de € 1.264,57 (mil duzentos e sessenta e quatro euros e cinquenta e sete cêntimos).

Ao nível da medicação, foram apoiadas noventa e quatro pessoas, um apoio no valor total de € 4.579,25 (quatro mil quinhentos e setenta e nove euros e vinte e cinco cêntimos).

FES-CML | FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL E RECUPERAÇÃO DE LISBOA – VERTENTE AGREGADOS FAMILIARES

Apoio económico excecional, por via da delegação de competências da CML, a agregados familiares em situação de carência económica emergente.

Neste período foram instruídos dezoito pedidos de apoio, no valor total de €15.133,59 (quinze mil cento e trinta e três euros e cinquenta e nove cêntimos).

Comparativamente ao 1.º trimestre de 2023, verificou-se um aumento de 20% no número de atribuições do FES-CML.

APOIO A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Apoio económico dirigido a fregueses com um grau de incapacidade igual ou superior a 60%.

No período em análise foram apoiadas seis pessoas, no valor total de € 8.581,18 (oito mil quinhentos e oitenta e um euros e dezoito cêntimos), para fazer face a despesas de formação profissional e acesso a terapias medicamente prescritas e/ou recomendadas.

Também neste apoio, se verificou um aumento de 200% relativamente ao 1.º trimestre do ano transato.

ATRIBUIÇÃO DE APOIOS FINANCEIROS E NÃO FINANCEIROS A ENTIDADES

Apoio financeiro a entidades com sede ou intervenção relevante de carácter permanente na Freguesia, para investimento em construção ou aquisição de bens ou serviços, em atividades ou eventos específicos e/ou despesas de funcionamento.

No período em análise foram dados dois apoios no valor total de € 4.000,00 (quatro mil euros).

Verificou-se um decréscimo de 50% comparativamente ao mesmo período do ano passado.

PROJETO “PAPAS E FRALDAS”

Apoio mensal com papas (duas embalagens de 1 kg) e fraldas (uma embalagem mensal), a bebês dos 0 aos 2 anos e meio, de agregados familiares com carência económica.

No período em análise foram apoiadas um total de quinze famílias carenciadas, seis no mês de janeiro e de fevereiro, e três no mês de março.

PROJETO RADAR

Projeto comunitário, do qual a JFAN é parceiro ativo, em rede com várias entidades que operam na cidade de Lisboa, das quais fazem parte a CML, a SCML, o Instituto Segurança Social, a Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo e PSP com o objetivo de identificar pessoas com mais de 65 anos em situação de isolamento através de ações de rua (contacto porta a porta) e a constituição Radares de base comunitária (voluntários/as, vizinhos/as e comércio local) de modo a detetar situações de risco e agilizar uma intervenção ajustada a cada situação.

As ações de rua regulares permitem efetuar uma atualização do estado de saúde e necessidades dos idosos assim como, realizar novos registos na plataforma RADAR. O facto destas ações contarem com a presença de elementos da equipa de Ação Social da JFAN, permite uma atuação mais célere e eficaz nas problemáticas identificadas.

São também realizados mensalmente rastreios de saúde (medição de tensão arterial, glicémia) bem como, avaliações auditivas gratuitamente com o objetivo primário da prevenção de problemas mais graves de saúde, mas também como forma de monitorização e identificação de situações de risco.

No período em análise, foram realizadas quatro ações de rua distribuídas de igual forma nos meses de janeiro e fevereiro, e um rastreio de saúde no mês de fevereiro.

COMISSÃO SOCIAL DE FREGUESIA DE AVENIDAS NOVAS (CSFAN)

A CSF funciona como um órgão dinamizador do desenvolvimento social local para a erradicação da pobreza e exclusão social, que congrega as entidades públicas e privadas com intervenção na freguesia, constituído no âmbito da Rede Social de Lisboa (Concelho Local de Ação Social).

O grupo de trabalho reuniu seis vezes, duas em cada mês do trimestre.

GABINETE DE APOIO PSICOSSOCIAL

Atendimentos de psicologia a crianças e adultos, na sede da JFAN e na Clínica Escolar (Escolas EB1 São Sebastião da Pedreira e EB1 Mestre Arnaldo Louro de Almeida).

Escola Mestre Arnaldo Louro de Almeida - JI	JAN	FEV	MAR
Nº de consultas/mês	8	8	10
Nº de casos em acompanhamento (continuidade)	2	2	2
Nº de contatos telefónicos/Nº de e-mails trocados com Encarregados de Educação	3	2	2
Nº de atendimentos familiares	1	1	0
Nº de atendimentos familiares	1	1	0
Nº de contatos para articulação com entidade externa (ex. CS, CPCJ)	1	0	2
Nº reuniões com entidades/ equipa de trabalho/ Professores/ Educadores	3	3	2

Escola Mestre Arnaldo Louro de Almeida - 1º Ciclo	JAN	FEV	MAR
Nº de consultas/mês	19	17	20
Nº de casos em acompanhamento (continuidade)	5	5	5
Nº de contatos telefónicos/Nº de e-mails trocados com Encarregados de Educação	7	4	8
Nº de atendimentos familiares	2	0	3
Nº reuniões com entidades/ equipa de trabalho	0	5	3
Nº relatórios de avaliação entregues	0	0	2

Escola de São Sebastião da Pedreira	JAN	FEV	MAR
Nº de consultas/mês	16	19	21
Nº de casos em acompanhamento (continuidade)	4	4	6
Nº de casos novos em acompanhamento	0	2	0
Nº de contatos telefónicos/Nº de e-mails trocados com Encarregados de Educação	4	3	4
Nº de atendimentos familiares	2	2	0

Psicologia de Adultos – Delegação da JFAN	JAN	FEV	MAR
Nº de consultas/mês	24	23	34
Nº de casos em acompanhamento (continuidade)	6	6	9
Nº de casos novos em acompanhamento	0	1	2

Psicologia de Crianças – Delegação da JFAN	JAN	FEV	MAR
Nº de consultas/mês	15	18	20
Nº de casos em acompanhamento (continuidade)	2	2	3

Nº de casos novos

Nº de contatos telefónicos/Nº de e-mails trocados com Encarregados de Educação

Nº de atendimentos familiares

Nº reuniões com entidades/equipa de trabalho

0	1	0
4	3	6
0	1	2
0	2	3

FAN CLUBE E SALA DE ESTUDO

Centro de Desenvolvimento Infantojuvenil para crianças dos 3 aos 12 anos, com espaço de ocupação de tempos livres e de acompanhamento ao estudo.

A média de utilizadores diários no trimestre, foi de dezanove crianças no mês de janeiro e de dezassete tanto no mês de fevereiro como no mês de março. Ao nível de explicações, o número médio de participantes foi de sete crianças e ao nível do apoio ao desporto social (futsal), o número médio de participantes foi de dez crianças nos meses de janeiro e fevereiro, e onze no mês de março.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

FAN FIT - Atividade semanal com desafios físicos, de coordenação e destreza, em grupo ou individual, por forma a desenvolver o bem-estar físico e mental.

FAN Arte - Pretende promover a criatividade e as competências artísticas, com envolvimento de materiais recicláveis, artes decorativas, papelaria técnica e atividades performativas.

FAN Cidadão - Atividade semanal que promove a consciência sobre os direitos e deveres de cada um enquanto cidadão, através de ações de sensibilização e comunitárias.

FAN Enigma - Atividade semanal que tem o intuito de promover a capacidade cognitiva e sócio emocional, através de jogos de raciocínio.

FAN Educativo - Atividade semanal com o intuito de promover o currículo escolar, bem como aprofundar a cultura geral.

Projeto NEXUS - Sessões de apoio ao estudo individualizado prestadas por voluntários da Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa.

ATIVIDADES NO EXTERIOR

Castelo de São Jorge - Visita cultural com o objetivo de incentivar a cultura e o reconhecimento do património.

Exposição Bodies - Visita à exposição sobre o corpo humano com o objetivo de aprofundar o conhecimento e reforçar conteúdos escolares.

ROTAS DO BAIRRO

O Rotas do Bairro surge como resposta no âmbito da prevenção e intervenção de comportamentos de risco no Bairro Santos ao Rego, envolvendo crianças e jovens, bem como as suas famílias e outros elementos da comunidade, tendo em conta as suas carências e especificidades.

Diariamente, são desenvolvidas atividades promotoras de integração em projetos de vida saudáveis, sendo priorizados objetivos de intervenção de combate ao insucesso escolar, absentismo e comportamentos desviantes.

Por motivos de segurança, a JFAN, em parceria com a ANADIC, abriu um novo espaço do Rotas na Rua Augusto Abelaira.

A média de utilizadores diários foi de doze crianças nos meses de janeiro e fevereiro e treze no mês de março.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Rota do Saber – As crianças e jovens estudam e realizam os seus trabalhos de casa, exercícios de promoção cognitiva e exercícios de treino das várias disciplinas.

Rota Livre – Tem como objetivo a socialização entre crianças e jovens e o desenvolvimento de competências pessoais e sociais, colocando-as em prática em atividades lúdico-pedagógicas.

Rota TIC – Utilização livre e supervisionada dos computadores pelas crianças e jovens.

Rota das Artes – Aula de teatro dada pela professora da ANADIC, que tem como objetivo desenvolver as competências criativas e artísticas.

Rota das Tertúlias – Atividade semanal que visa promover competências pessoais e sociais, através da dinamização de ações de sensibilização/formação, debates e dinâmicas de grupo, de forma a contribuir para a diminuição de comportamentos de risco.

FAN ESCOLA

Programa de treino de competências sociais e pessoais, implementado na Escola Marquesa de Alorna, a três turmas do 6^a ano, que tem como objetivo trabalhar relações interpessoais, identificação e solução de problemas sociais, estratégias de gestão de conflitos, cooperação e trabalho de equipa.

O número médio de participantes foi de 22 crianças, em cada um dos meses do trimestre, tendo sido realizadas 14 sessões (7 no mês de janeiro, 3 no mês de fevereiro e 4 no mês de março).

Foram abordadas, através do programa “Bem me quero” as temáticas dos sentimentos, comunicação não verbal, comunicação verbal, estilos de comunicação e assertividade.

PROJETO “COMMUNITY CHAMPIONS LEAGUE” (CCL)

A JFAN aderiu a este Projeto Europeu promovido pela *European Football for Development Network Foundation* (EFDN), em parceria com a Fundação Benfica para promover a inclusão social, igualdade de acesso ao desporto e a promoção da relação entre o desporto e uma vida saudável. Foi constituída a equipa “Somos JFAN” com crianças da freguesia de Avenidas Novas, para a participação num campeonato inter-freguesias de Lisboa, o qual conta com a participação de 14 equipas das freguesias de Lisboa.

A pontuação das equipas é fruto dos resultados dos jogos e de ações comunitárias desenvolvidas pelas mesmas. Nos meses em análise, participaram 12 crianças/mês e realizaram-se oito treinos e dois jogos nos meses de janeiro e fevereiro, e seis treinos e três jogos no mês de março.

Este projeto implica a concretização de ações comunitárias. No mês de janeiro os atletas confeccionaram um bolo, um sumo de laranja e participaram no jogo da GEBALIS, juntamente com os utentes do ADAS e da ANADIC. No mês de fevereiro foram plantar sebes no jardim Julieta Ferrão e durante todo o mês de março foi realizada uma campanha de angariação de roupa para bebé e criança, be como produtos de higiene para serem doados a famílias carenciadas da freguesia.

GRUPO DE PREVENÇÃO E SEGURANÇA DO BAIRRO DO REGO

A JFAN, através da Ação Social tem uma participação ativa no Grupo de Prevenção e Segurança do Bairro de Santos ao Rego (GPSBSR), com o pressuposto de que a intervenção precoce em contextos de vulnerabilidade tem uma importância decisiva na promoção das condições de segurança e qualidade de vida das populações. Assim, é objetivo deste grupo a promoção da redução de vulnerabilidades sociais, a prevenção da delinquência juvenil e a eliminação dos fatores criminógenos, bem como a redução das assimetrias e desigualdades sociais, através de iniciativas locais com o envolvimento dos vários parceiros.

O GPSBSR reúne mensalmente para identificar situações de risco e encontrar solução para as mesmas, e para além da JFAN, é constituído pelos seguintes parceiros: ANADIC, GEBALIS, PSP, Polícia Municipal, SCML, Passa-Sabi, EB1 MALA, ADAS e ASAS.

Durante o trimestre em análise, o GPSBSR reuniu para elaborar o plano de ação para 2024.

SINALIZAÇÃO DE PESSOAS EM SITUAÇÃO DE SEM ABRIGO

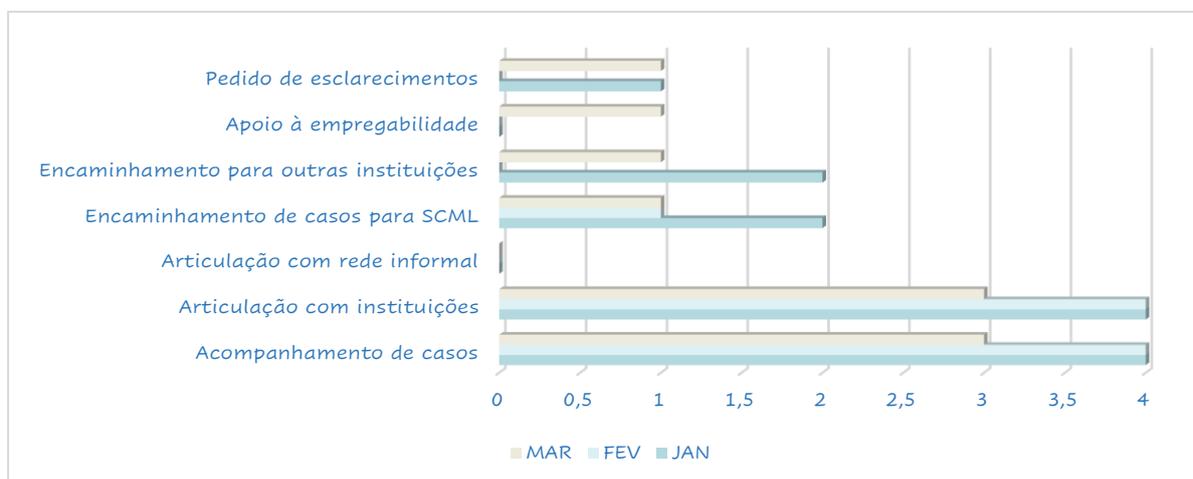
Sempre que é detetada uma pessoa em situação de sem abrigo, tanto pela equipa da Intervenção Social, através das suas rondas semanais noturnas, como pelos fregueses, esta é sinalizada junto das entidades com competência de intervenção nesta problemática. Todavia, a equipa de Intervenção Social tem potenciado a sua intervenção no terreno, em colaboração com as entidades parceiras.

Durante o período em análise, foram sinalizadas quatro pessoas em situação de sem-abrigo nos meses de janeiro e de fevereiro, e três no mês de março, nas avenidas 5 de outubro, António Augusto de Aguiar, Dr. Nicolau Bettencourt, Marquês de Tomar, Álvaro Pais, Conde de Valbom, República, Luís Bivar, Sidónio Pais, bem como no Parque Infantil do Bairro Azul e na Rua Cardeal Mercier.

Destas, seis não têm vestígios de pernoita nem pertences, duas estão identificadas e acompanhadas pelas entidades, e as restantes encontram-se identificadas e aguardam vaga para resposta de acolhimento.

As entidades parceiras são o Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem-abrigo (NPISA), a Equipa de Projeto para Implementação e Monitorização do Plano Municipal para a Pessoa em Situação de Sem-Abrigo 2019/2023 (PMPSSA), a Comunidade Vida e Paz, a Paróquia Nossa Senhora de Fátima, a Associação dos Albergues Noturnos, a Santa Casa Misericórdia de Lisboa (SCML), o Abrigo da Graça (AMI), a VITAE, a Associação “Ares do Pinhal”, o Exército da Salvação, os Médicos do Mundo, a Unidade de atendimento à pessoa em situação de sem-abrigo da SCML, a Polícia Municipal de Lisboa, a Associação Vida Autónoma, a UDIP Avenidas bem como a REFOOD Nossa Senhora de Fátima.

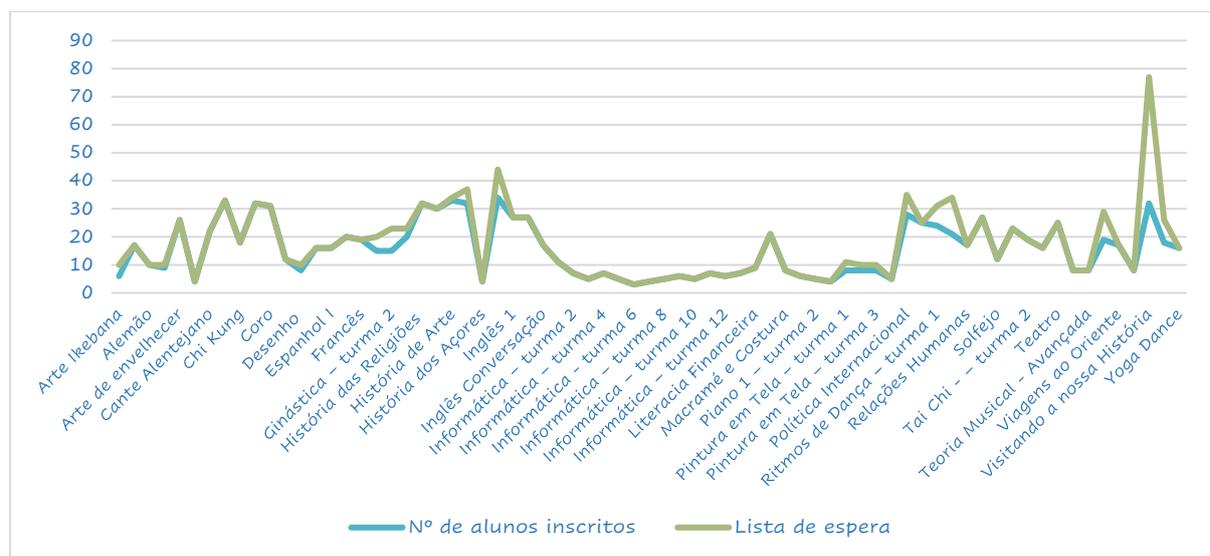
Após sinalização das situações, existe uma monitorização das mesmas, através do atendimento e acompanhamento social de Pessoas em Situação de Sem Abrigo (PSSA) para o auxílio na reintegração e articulação com as entidades parceiras. Mesmo após integração em resposta de acolhimento é mantida a ligação à equipa pela relação de proximidade e confiança criada, recorrendo ao atendimento social para esclarecimentos ou pedidos.



UNANTI – UNIVERSIDADE DAS AVENIDAS NOVAS PARA A TERCEIRA IDADE

A Universidade das Avenidas Novas para a Terceira Idade, surge como uma resposta socioeducativa que visa criar e dinamizar regularmente atividades sociais, educacionais, culturais e de convívio, preferencialmente para e pelos maiores de 55 anos. Cria-se, assim, um espaço educativo não formal, sem fins de certificação e no contexto da formação ao longo da vida.

Até à data, temos 343 alunos, dos quais 155 são residentes e 197 têm habilitações académicas a nível do ensino superior (bacharelato, licenciatura ou doutoramento), e verificam-se as seguintes listas de espera:



Durante o mês de janeiro destacaram-se as visitas à exposição temporária “Tesouro dos Reis” na Fundação Calouste Gulbenkian, no âmbito do Projeto “Entre vizinhos”, e ao Museu do Fado no âmbito da disciplina “Visitando a Nossa História”.

Durante o mês de fevereiro destacaram-se as visitas à exposição “Rembrandt e Rubens, dois pintores barrocos” na Fundação Calouste Gulbenkian, no âmbito do “Projeto entre vizinhos”, e ao Museu da Marioneta no âmbito da disciplina “Visitando a Nossa História”. Houve igualmente participação no XXI Congresso Nacional das Universidades Sêniores.

Durante o mês de março, no âmbito da disciplina “Visitando a Nossa História”, os alunos visitaram o Museu da Comunicação, no âmbito da disciplina “História e Turismo” visitaram o Alto da Vigia. Visitaram igualmente a exposição “Visita cantada, amor, ópera em Paris no séc. XVIII” na Fundação Calouste Gulbenkian, no âmbito do Projeto “Entre vizinhos”.

PASSEIO SOCIAL | VIVER A TERCEIRA IDADE NAS AVENIDAS NOVAS

O Passeio Social Sénior realizado no dia **24 de fevereiro**, contou com a participação de 190 Sêniores da Freguesia. Consistiu numa visita ao **Museu Nacional Ferroviário**

no Entroncamento, seguido de almoço com animação e lanche no Restaurante Quinta D'Oliveiras em Abrantes.

4. CULTURA



CONCERTO DE REIS

A atuação do Coro da Câmara de Lisboa, dirigido por Teresita Gutierrez Marques, encantou quem esteve presente nessa noite na Igreja de São Sebastião da Pedreira. Em simultâneo, houve a transmissão em direto através da nossa página do *Facebook*.

VISITAS CULTURAIS | PROGRAMA "À LUZ DA TARDE"

As Visitas Culturais têm o objetivo de dar a conhecer aos fregueses de Avenidas Novas o Património, a Arte e a História do nosso país.

A 28 de fevereiro realizou-se a visita à Casa-Museu Amália Rodrigues, aberta ao público desde 2001. Foi possível apreciar de perto os objetos que fizeram parte da sua história – alguns pela utilidade do quotidiano e outros pela singularidade de pertencerem à maior artista de Fado de todos os tempos.

A 28 de março realizou-se a visita à Igreja de São Pedro de Alcântara, fundada no séc. XVII por D. António Luís de Menezes, 1º Marquês de Marialva, para religiosos arrábidos da Ordem de S. Francisco. Os visitantes tiveram ainda uma introdução privilegiada ao interior do Convento, ativo atualmente.

DIA INTERNACIONAL DA MULHER

A Freguesia de Avenidas Novas comemorou o Dia Internacional da Mulher, no Auditório da Ordem dos Contabilistas Certificados.

Foram homenageadas a Reitora da Universidade Europeia Dra. Hélia Pereira, a Bastonária da Ordem dos Contabilistas Certificados Dra. Paula Franco, a ex-Bastonária da Ordem dos Farmacêuticos Dra. Ana Paula Martins, a Comissária da PSP Dra. Ana Carvalho, a Diretora da Proteção Civil da CML Dra. Margarida Castro Martins, a Presidente da Associação de Moradores do Bairro do Alto do Parque Dra. Luiza Cadaval de Sousa e a Gestora do Núcleo da Refood de São Sebastião da Pedreira Dra. Marta Pereira.



Os presentes foram brindados pela atuação da Companhia de Ópera de Setúbal, com o espetáculo de dança contemporânea e canto lírico *“Quatro Mulheres em Movimento Ascendente”*.

EXPOSIÇÃO “RETRATOS CONTADOS DE ANTÓNIO SALA”

No dia 02 de fevereiro foi inaugurada a exposição, na livraria “Tantos Livros, Livreiros”, que celebra os 60 anos de carreira do talentoso ícone radialista e comemorar, em simultâneo, o Dia Mundial da Rádio. Durante a inauguração houve partilha de memórias, com relatos na primeira pessoa acerca das fotografias e caricaturas expostas, e ainda a exibição das mensagens enviadas por queridos amigos do artista e figuras ilustres do nosso país, nomeadamente: Júlio Isidro, Alice Vieira, Herman José, Henrique Feist, Carlos Alberto Moniz e o Sr. Ministro da Cultura Dr. Pedro Adão e Silva. O Presidente da Junta de Freguesia de Avenidas Novas, Daniel Gonçalves, não podia deixar de marcar presença no evento e contribuir para a homenagem ao radialista, lembrando que o objetivo em investir no setor da Cultura, é valorizar as pessoas e o património do nosso país.

No dia 08 de fevereiro foi apresentada na “Praça da Alegria”, programa matutino da RTP, a exposição. O Presidente Daniel Gonçalves, marcou presença na transmissão e teve a oportunidade de manifestar a honra de representar a nossa freguesia como a anfitriã desta exposição.



No dia 28 de fevereiro realizou-se uma tertúlia acerca da exposição na livraria “Tantos Livros, Livreiros”, onde marcaram presença fregueses e alunos da UNANTI (Universidade das Avenidas Novas para a Terceira Idade), que puderam interagir com o próprio locutor, que esteve próximo do público e disponível para conversar e prestar uma sessão de autógrafos a todos.

REUNIÕES

Foram contactadas e realizadas reuniões com Associações e outras organizações, ligadas ao setor cultural ou interessadas no desenvolvimento de iniciativas neste âmbito, visando o conhecimento das suas necessidades bem como as atividades planeadas na área cultural. De todos estes encontros resultou a confirmação do interesse generalizado em estabelecer parcerias com a Junta de Freguesia e da importância do apoio da mesma para a boa implementação de iniciativas variadas.

Algumas das entidades: Casa-Museu Anastácio Gonçalves, Biblioteca Palácio Galveias, Retratos Contados, CINENOVA, *OdysseyConcept*, *ByTheBook*, Merlin, Baía das Sete Cigarras.

5. COMUNICAÇÃO E IMAGEM

Este Gabinete continuou a desenvolver os trabalhos de criação e gestão de conteúdos no site e nas redes sociais da JFAN (Facebook e Instagram), a gestão da informação institucional a colocar nas vitrinas e nos mupis, a divulgação do Projeto “Cartão Freguês”, nas diferentes plataformas de comunicação (site, redes sociais, vitrinas, mupis, etc.) bem como a estabelecer contatos com as entidades aderentes e beneficiários.

Continuou também a divulgar o *post* semanal nas redes sociais “Dica da Semana”, que pretende apresentar/divulgar uma entidade aderente ao Cartão Freguês.

É igualmente responsável pela elaboração e respetivo envio de *Press Releases* aos órgãos de Comunicação Social, para divulgação de iniciativas/eventos e pela elaboração das imagens gráficas das atividades da autarquia:



Entrega do XIX Prémio Ibero-americano de Literatura Infantil e Juvenil



Educação Intergeracional



Apoio Psicológico



Dia da Mulher



Colónia Sou Fan |
Recrutamento de Monitores



Apoio ao Preenchimento
de IRS

PUBLICAÇÕES



- **Protocolo Animal Life**

A Junta de Freguesia de Avenidas Novas e a Associação Animal Life assinaram um protocolo de apoio aos agregados familiares com menos recursos económicos, para que possam usufruir de um melhor acompanhamento médico-veterinário aos seus animais de companhia.

Este protocolo, assinado pelo Presidente Daniel Gonçalves e pelo Rodrigo Livreiro, da Animal Life, vai permitir aos beneficiários usufruir de respostas a nível alimentar, de consultas, vacinação contra doenças infectocontagiosas, identificação eletrónica, desparasitação e esterilização dos respetivos animais de companhia ou, em casos urgentes, a realização de cirurgias.

• Memorando de entendimento | UACS

A 07 de março foi assinado o memorando de entendimento entre a Junta de Freguesia de Avenidas Novas e a UACS (União de Associações do Comércio e Serviços).

Este memorando de entendimento surge no seguimento da iniciativa de criação do Gabinete de Apoio ao Empreendedor na Junta de Freguesia, com o objetivo de dar um passo significativo no apoio às PMEs.



6. INFRAESTRUTURAS, EQUIPAMENTOS E VIATURAS

GABINETE DE SEGURANÇA

- Instalação de comunicador IPCom no sistema de alarmes de intrusão do complexo de piscinas, permitindo a comunicação direta e a interação no mesmo a partir do Gabinete de Segurança instalado na sede. Aproveitou-se esta intervenção para atualizar a lista de utilizadores;
- Atribuição de códigos pessoais aos colaboradores da loja do Mercado e respetiva equipa de limpeza, para atuação do sistema de alarmes de intrusão. Foi igualmente dada formação relativa à operação do sistema, facultada por um técnico da empresa de segurança;
- Contratação e acompanhamento da substituição de disjuntores e interruptores no quadro elétrico da sede, por técnico especializado;
- Implementação das bolsas com selo de segurança, no transporte de receita entre o complexo de piscinas e o setor de tesouraria na sede;
- Reativação dos meios de segurança instalados no espaço cedido à ANADIC, sito na Rua Alberto Sousa n.º 2, nomeadamente sistema de alarme de intrusão e sistema de alarme e deteção de incêndio, através da instalação de novo comunicador GSM e cartão de comunicações. Foi dada formação às utilizadoras e reforçada a sinalética de emergência;

- Substituição dos canhões das portas da delegação no Mercado e do Espaço Cidadão, instalação e implementação de dois chaveiros (um destinado à equipa de limpeza e outro destinado ao serviço da delegação);
- Aquisição e instalação de cofre no Gabinete de Segurança para guarda de chaves de acesso a locais, sistemas e outros pequenos equipamentos que possam requerer uma guarda controlada;
- Reforço da sinalética fotoluminescente de emergência na Piscina, Pavilhão, Mercado, FANClub e armazém da Higiene Urbana;
- Instalação de extintores manuais e sinaléticas de emergência no contentor sala instalado recentemente na escola MALA e no novo espaço Rotas do Bairro sito na Rua Augusto Abelaira n.º 4-A. Acompanhamento do serviço de manutenção (efetuado pela Alarmes 24) aos 4 (quatro) extintores instalados dentro dos contentores da Escola de S. Sebastião, sem manutenção desde 2020;
- Acompanhamento das obras de instalação, executadas pela Alarmes 24, dos novos sistemas de videovigilância na sede, Complexo Desportivo, armazém da Higiene Urbana e Pavilhão;
- Intervenção técnica no sistema de deteção de incêndio do Complexo Desportivo, para substituição de detetor em avaria na sala de avaliação, e ainda na MALA para substituição de 3 detetores avariados/danificados, devido a excesso de humidade e “picos de energia”;
- Início da produção/impressão de cartões destinados à utilização dos utentes do Complexo Desportivo (em fevereiro foram produzidos e entregues 237 cartões e em março foram 183 cartões);
- Contactos telefónicos recebidos da Central Recetora de Alarmes (CRA), resultantes de sinais de alarme nas instalações de uso próprio da JFAN e/ou do ATM instalado no C.C. Gemini, para conhecimento e tomada de decisão de atuação em conformidade (Nota: este tipo de contacto pode ocorrer em 24h de TDA. Em algumas ocasiões obriga à deslocação ao local, tanto em horário de expediente, como em período noturno ou em fim-de-semana):
 - ✓ **janeiro: 15** (2 por avaria de equipamento (colmatadas com intervenção técnica/reparação), 5 por ‘falha’ de utilizador (provocados pelos operadores da ESEGUR quando fizeram as visitas de manutenção aos ATM’s no Gemini e no Mercado), 5 na sequência de intervenções técnicas ou de reparação, 3 devido a causas alheias ao sistema nomeadamente avarias de sistemas AVAC, toques inadvertidos em botoneiras de alarme ou incorreto desligar de quadros elétricos).
 - ✓ **fevereiro: 9** (1 por avaria de equipamento (colmatadas com intervenção técnica/reparação), 5 por ‘falha’ de utilizador (após identificar as causas das falhas, são objeto de sensibilização ou (in)formação aos utilizadores,

no sentido de reduzir este tipo de eventos), 1 na sequência de intervenções técnicas ou de reparação, 1 por causas externas fora do nosso controle (ex.: cortes de energia na zona, avarias EDP), 1 devido a causas alheias ao sistema nomeadamente avarias de sistemas AVAC, toques inadvertidos em botoneiras de alarme ou incorreto desligar de quadros elétricos).

- ✓ **março: 16** (9 por 'falha' de utilizador (após identificar as causas das falhas, são objeto de sensibilização ou (in)formação aos utilizadores, no sentido de reduzir este tipo de eventos), 1 em resultados de testes, intervenção técnica ou reparação, 2 por causas externas fora do nosso controle (ex.: cortes de energia na zona, avarias EDP), 4 devido a causas alheias ao sistema nomeadamente avarias de sistemas AVAC, toques inadvertidos em botoneiras de alarme ou incorreto desligar de quadros elétricos).

BRIGADA DE INTERVENÇÃO RÁPIDA (BIR)

SEDE

- ✓ Fixação de quadros, reparação e recuperação de diversas fechaduras e puxadores, montagem de móveis, afinação de portas;
- ✓ Limpeza, manutenção/substituição e desentupimento de torneiras, fossas e instalações sanitárias.

PAVILHÃO

- ✓ Limpeza e desentupimento de fossas e instalações sanitárias, substituição de autoclismo;
- ✓ Reparação de placard eletrónico, de roldana da rede de voleibol e de porta de acesso à zona de duches;
- ✓ Reparação de avaria elétrica e substituição de luminárias.

PISCINA

- ✓ Substituição de loiças sanitárias, secadores manuais e de fechos de armários;
- ✓ Limpeza e desentupimento de fossas e instalações sanitárias;
- ✓ Reparação de fechadura do cofre e de estrutura no parque de estacionamento.

POLIDESPORTIVO

- ✓ Limpeza e desentupimento de fossas e instalações sanitárias.

ESCOLA BÁSICA DE SÃO SEBASTIÃO DA PEDREIRA

- ✓ Limpeza, manutenção e desentupimento de fossas e instalações sanitárias;
- ✓ Reparação de vedação exterior; Reparação e pintura de 300m de muro;
- ✓ Afinação de fechadura e de portas.

ESCOLA BÁSICA MESTRE ARNALDO LOURO DE ALMEIDA

- ✓ Reparação e afinação dos portões da escola; Reparação de portas e fixação de aduelas; Reparação de rodapés;
- ✓ Limpeza, manutenção e desentupimento de fossas e instalações sanitárias;
- ✓ Substituição de várias luminárias nas salas de aula, recreios, wc, corredores e salas de convívio;
- ✓ Construção de sapatas em betão armado para fixação de casas de madeira (1.44m² e 3m²);
- ✓ Apoio na montagem do contentor para o “Camarim das Emoções”; Isolamento do telhado; Lavagem exterior; Montagem de móveis e estores; Fixação de quadros e extintor.

ELEVADOR DO REGO/PASSAGEM AÉREA

- ✓ Esvaziamento da água na caixa do elevador;
- ✓ Remoção de grafitis.

ESPAÇO PÚBLICO

- ✓ Diversos trabalhos em calçada; Substituição/alinhamento de sinais verticais de trânsito, pilaretes; Fornecimento e montagem de balizadores;
- ✓ Recuperação e limpeza de caldeiras; Abertura de caldeira na Avenida Cardeal Cerejeira;
- ✓ Trabalhos preparatórios e acessórios para montagem de dispensadores de sacos para dejetos caninos; Colocação de 8 papeleiras com dispensadores;
- ✓ Limpeza e manutenção de vitrinas e mupis.

FAN CLUBE

- ✓ Manutenção e afinação de fechadura da porta de entrada; Montagem de luminária com disjuntor (zona de baixa visibilidade);
- ✓ Limpeza, manutenção e desentupimento de fossas e instalações sanitárias.

UNANTI

- ✓ Limpeza, manutenção e desentupimento de fossas e instalações sanitárias;
- ✓ Substituição de luminária e de estore; Reparação de cavaletes e cabides; Montagem de protetores no mobiliário;
- ✓ Reparação de avaria elétrica.

MERCADO

- ✓ Limpeza, manutenção e desentupimento de fossas e instalações sanitárias;
- ✓ Retirada de logotipos antigos no Gabinete de Enfermagem; Retirada de cartazes afixados irregularmente no Mercado.

INSTALAÇÕES BIR

- ✓ Limpeza, manutenção e desentupimento de fossas e instalações sanitárias;
- ✓ Manutenção e limpeza de algerozes/telhado da oficina;

- ✓ Isolamento e pintura de estrutura em ferro para montagem em espaço público.

HIGIENE URBANA

- ✓ Substituição de fechaduras dos cacifos e dos balneários; Fixação de extintores;
- ✓ Montagem de posto de carregamento de baterias elétricas.

FACULDADE DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS

- ✓ Limpeza e pintura de muro para retirada de grafitis ofensivos.

ELEIÇÕES

- ✓ Transporte, montagem e desmontagem das cabines de voto e das urnas para as diferentes secções de voto.
- ✓ Montagem e desmontagem das secções de voto.

VIATURAS

O serviço de transporte solidário garante mobilidade aos residentes da Freguesia de Avenidas Novas maiores de 55 anos, em situação de isolamento social ou maior vulnerabilidade. Este serviço está disponível todos os dias úteis, entre as 09h00 e as 12h00 e das 13h00 até às 17h00.

Os utentes podem requisitar o transporte para as suas deslocações quotidianas aos Serviços de Saúde (públicos ou privados), Agências Bancárias, Serviços de Finanças e/ou Segurança Social, entre outros.

Todos os pedidos para este apoio social devem ser dirigidos à Junta de Freguesia de Avenidas Novas, através da linha transporte solidário.

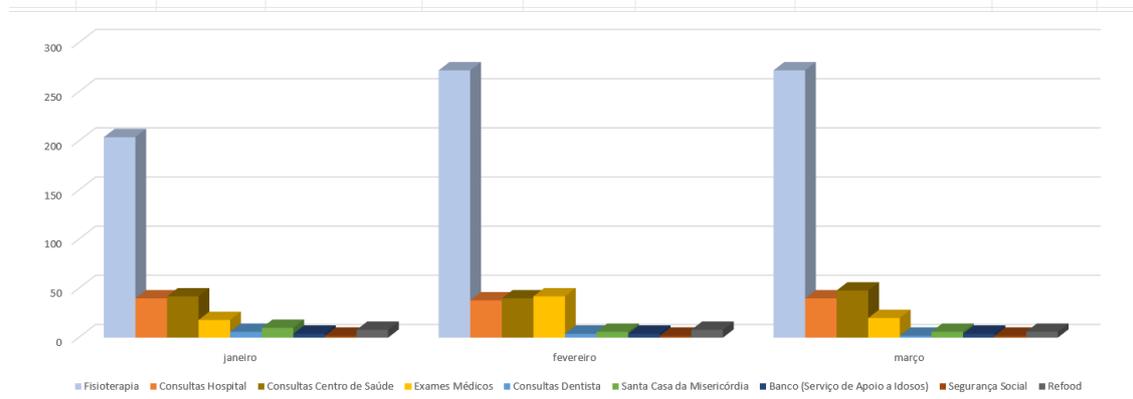
A aquisição de serviço de *tracking* para as viaturas tornou possível economizar combustível e tempo e, desta forma, criar resposta para que os serviços sejam mais eficientes.

Esta modalidade permite reconhecer o trajeto efetuado em tempo real, a localização em caso de acidente de trânsito, com imediata intervenção, e a ajuda em situação de roubo de veículo, para deste modo garantir uma maior segurança da equipa de frota e de todo os nossos fregueses.

No mês de janeiro foram realizados um total de 334 transportes, no mês de fevereiro um total de 416 transportes e no mês de março um total de 400 transportes.

No gráfico infra, podemos verificar os tipos de serviços realizados:

	Fisioterapia	Consultas Hospital	Consultas Centro de Saúde	Exames Médicos	Consultas Dentista	Santa Casa da Misericórdia	Banco (Serviço de Apoio a Idosos)	Segurança Social	Refood
janeiro	204	40	42	18	6	10	4	2	8
fevereiro	272	38	40	42	4	6	4	2	8
março	272	40	48	20	2	6	4	2	6



7. PROTEÇÃO CIVIL

O SMPC irá, em conjunto com a JFAN, implementar o projeto piloto na cidade de Lisboa sobre o documento modelo para os Planos Locais de Emergência, a serem desenvolvidos por todas as juntas de freguesia da cidade de Lisboa.

Foi efetuada em toda a zona do Bairro Azul, pelo Serviço Municipal de Proteção Civil (SMPC) e pela JFAN, uma visita técnica de levantamento das áreas críticas onde foi solicitado o mapeamento de estudo sísmico e cheias nesta zona. Esta visita tem como objetivo desenvolver o plano de emergência da freguesia.

Decorreu na Escola Básica Marquesa de Alorna, a primeira reunião entre a Associação de Moradores do Bairro Azul, o SMPC e a JFAN, que serviu de ponto de partida para o desenvolvimento do planeamento de evacuação do Bairro, tendo sido efetuada posteriormente uma visita para dar a conhecer aqueles que serão os pontos de encontro, em caso de emergência.

Na sequência de um estudo por parte da Universidade Atlântica sobre as Unidades Locais de Proteção Civil em Portugal, foi-nos solicitado apoio através do preenchimento de um questionário sobre a implementação, funcionamento e objetivos da nossa ULPC.

Foi elaborado um relatório, a pedido do Senhor Presidente, para apresentar na reunião entre a JFAN e CML, sobre as obras que se encontram por realizar no Mercado do Bairro Santos, há cerca de 2 anos.

Foram realizados diversos briefings, na sequência dos vários alertas emitidos pelo IPMA ao longo deste período e as respetivas medidas de autoproteção.

8. HIGIENE URBANA

Sendo esta uma freguesia que detém uma enorme pressão turística a gestão assenta sempre na otimização da utilização das infraestruturas e recursos quer humanos quer materiais na limpeza das vias e espaços públicos da freguesia, durante os sete dias da semana.

Encargos com pessoal

Por forma a dar cumprimento a todas as relações de cooperação contratadas, o setor da Higiene Urbana da Junta de Freguesia de Avenidas Novas encontra-se dividido por dois postos de limpeza, um na Rua Filipe da Mata, e o outro na Rua de S. Sebastião da Pedreira.

Considerando a dimensão da freguesia e uma vez que o número de ocorrências é extremamente elevado. Para se conseguir dar resposta em tempo útil às necessidades diárias, foi necessário fazer um enorme investimento financeiro no serviço da higiene urbana, de forma a garantir a limpeza e salubridade da freguesia.

O serviço tem cerca de quarenta e oito funcionários, distribuídos entre os dois postos de limpeza e por vários turnos, diurnos e noturnos

Presentemente encontram-se vinte e sete funcionários do quadro e vinte e um funcionários contratados a recibos verdes. Importa referir que seis dos funcionários do quadro encontram-se afetos aos ecopontos, contabilizando os seguintes custos anuais.

CUSTO COM O PESSOAL AFETO À HIGIENE URBANA							
2024							
MÊS	Quadro	Despesa Quadro	Encargos Entidade	MÊS	Avenças	Despesa Avença	Encargos Entidade (SS 10%)
jan.	26	37 977,48 €	10 149,70 €	jan.	21	19 462,67 €	1 946,27 €
fev.	26	35 867,19 €	11 098,67 €	fev.	29	25 696,69 €	2 569,67 €
mar.	26	35 246,78 €	10 940,15 €	mar.	31	26 984,40 €	2 698,44 €
abr.				abr.			
mai.				mai.			
jun.				jun.			
jul.				jul.			
ago.				ago.			
set.				set.			
out.				out.			
nov.				nov.			
dez.				dez.			
		109 091,45 €	32 188,52 €			72 143,76 €	7 214,38 €
TOTAL			141 279,97 €	TOTAL			79 358,14 €
			Total 1º Trimestre 220 638,10 €				

QUADRO RESUMO 2024 - PESSOAL HU		
Pessoal Quadro	Avençados	Pessoal Afeto a Ecopontos/Eco ilhas
111 201,31 €	79 358,14 €	30 078,66 €
CUSTO 1º TRIMESTRE		
220 638, 10 €		

Encargos com viaturas e equipamento mecânico/manual

No que respeita às viaturas, que se verificam essenciais, para o normal funcionamento do serviço da higiene urbana, assim como para os circuitos de recolha de resíduos urbanos junto dos ecopontos e ecoilhas, o gasto realizado por esta Junta de Freguesia reflete-se no quadro seguinte.

	VIATURAS		Janeiro	Fevereiro	Março	TOTAL
HIGIENE URBANA	Fiat Doblo 1.9JTD - 23-AQ-96	kms	540	0	0	540
		Reparação/Manutenção	- €	- €	- €	
		Gasoleo	88,02 €	52,48 €	0,00 €	140,50 €
		Sinistros	0	0	0	
	Nissan NT400 Cabstar - 83-RR-41	kms	2444	0	0	2444
		Reparação/Manutenção	- €	- €	- €	
		Gasoleo	696,20 €	770,12 €	105,41 €	1 571,73 €
		Sinistros	0	0	0	
	Citroen Berlingo - AI-77-PM	kms	841	0	0	
		Reparação/Manutenção	- €	- €	- €	
		Gasoleo	69,40 €	116,00 €	58,41 €	243,81 €
		Sinistros	0	0	0	
	Schmidt CG500 - 60-ZV-30	kms	0	0	0	
		Reparação/Manutenção	- €	- €	- €	
		Gasóleo	1 232,39 €	309,45 €	750,26 €	2 292,10 €
		Sinistros	0	0	0	
	Mathieu Azura AQ210- 14-UC-21	Horas	0	0	0	
		Reparação/Manutenção	- €	- €	- €	
		Gasoleo	39,94 €	0,00 €	0,00 €	39,94 €
		Sinistros	0	0	0	
	Mitsubishi Canter- 88-ZN-49	Horas	621	0	0	
		Reparação/Manutenção	- €	- €	- €	
		Gasoleo	225,17 €	0,00 €	292,66 €	517,83 €
		Sinistros	0	0	0	
Jerrycan	gasolina	64,86 €	55,31 €	55,74 €	175,91 €	
Mercedes Sprinter - AE-11-FJ	kms	1523	0	0		
	Reparação/Manutenção	- €	- €	- €		
	Gasoleo	197,06 €	277,23 €	624,28 €	1 098,57 €	
	Sinistros	0	0	0		
Piaggio Porter - BF-86-HM	kms	0	0	0		
	Reparação/Manutenção	- €	- €	- €		
	Gasolina	158,75 €	256,26 €	265,01 €	680,02 €	
	Sinistros	0	0	0		
TOTAL	KMS	5348	0	0	0	
	Reparação/Manutenção	0,00 €	0,00 €	0,00 €		
	Gasolina HU	223,61 €	311,57 €	320,75 €	855,93 €	
	Gasóleo HU	2 548,18 €	1 525,28 €	1 831,02 €	5 904,48 €	

Ocorrências e reclamações

No que concerne às ocorrências /reclamações foram reportadas a esta Junta de Freguesia 22 situações, das quais 14 eram da responsabilidade da CML em que a Junta de Freguesia atuou ficando estas solucionadas.

O motivo das reclamações, são na sua maioria relativos ao não despejo dos contentores por parte da CML, aos sacos abandonados na via pública e aos resíduos urbanos que se amontoam junto aos ecopontos e eco ilhas por falta de despejo das mesmas.

Salientamos que nos locais em que a acumulação é maior, a junta de freguesia faz a recolha mais do que uma vez por dia.

2024					
Data	Nome	Morada	Motivo	Competência	OBS
08/01/2024	Helena Oliveira	Praça Duque Saldanha	Muito lixo na rua	JFAN	Junta atuou
09/01/2024	Vanessa Dias	Rua Filipa da Mata	Muito lixo na rua	JFAN	Junta atuou
10/01/2024	Veríssimo Casaleiro	Rua Marquês de Fronteira	Ruas muitos sujás	JFAN	Junta atuou
12/01/2024	Pedro Lopes	Rua Filipa da Mata	Ruas muitos sujás	JFAN	Junta atuou
17/01/2024	Isabel Santos	Rua Dom Luís de Noronha	Grande quantidade de plástico e papel espalhados na rua	CML	CML atuou
19/01/2024	Paulo Lopes	Rua Elias Garcia	Passaios alagados (sargetas)	JFAN	Junta atuou
26/01/2024	Ana Alves de Sousa	Rua Nicolau Bettencourt	Rua com muito lixo	CML/JFAN	Junta atuou
02/02/2024	Ana Mafra	Av. Elias Garcia	Lixo acumulado ao pé do nº 147	CML	Junta atuou
05/02/2024	Ana Mafra	Jardim Amélia Carvalheira	Fezes humanas po todo o lado	JFAN	Junta atuou
06/02/2024	Ana Mafra	Av. Barbosa du Bocage entre o nº 107 e o 109	Comida no chão	JFAN	Junta atuou
07/02/2024	Filomena Silva	Rua Sampaio Pina no passeio junto ao nº 50	Fezes humanas e dos caninos	JFAN	Junta atuou
12/02/2024	José Ignácio Silva	Avenida Defensores de Chaves, N. 34	Os túneis de ambos os lados estão cheios de lixo e já há raedores	JFAN	Junta atuou
12/02/2024	Rodrigo Melo	Avenida Marquês de Tomar entre o 35 e 33	Lixo acumulado no passeio	CML	Junta atuou
14/02/2024	Ana Mafra	Avenida Elias Garcia nº149	Lixo acumulado no passeio	CML	Junta atuou
23/02/2024	Ana Mafra	Avenida Poeta Mistral n.º 2A	Estilhaços de vidro no chão	JFAN	Junta atuou
23/02/2024	António Ferreira	Avenida das Forças Armadas, perto do número 99.	Lixo acumulado	CML/JFAN	
05/03/2024	Ana Margarida Alves	Rua Carlos Reis	Dejetos Caninos em toda a rua	JFAN	Junta atuou
18/03/2024	Ana Mafra	Jardim Amélia Carvalheira	Estilhaços de vidro no chão (garrafas)	JFAN	Junta atuou
19/03/2024	Silveira Santhes.	R. Augusto Abelaira	Sacos que não foram recolhidos	CML	Junta atuou
22/03/2024	Maria Manuela	Padre António Vieira; Rodrigo da Fonseca; Sampaio e Pina; Artilharia nº 1	Imenso lixo e muitos dejetos de animais	JFAN	Junta atuou
26/03/2024	António Bivar	Rua Tomás Ribeiro, 50-1ºDto	Despejo das ecoilhas , e recolha dos contentores a horas impróprias	CML	Junta atua na recolha dos resíduos em volta dos equipamentos
27/03/2024	Paulo Lopes	Av. Elias Garcia nº 48	Sargeta entupida	JFAN	

QUADRO RESUMO – OCORRÊNCIAS/RECLAMAÇÕES

Quadro Resumo - Reclamações 1º Trimestre

Nº de ocorrências	Responsabilidade			Atuação Imediata da JFAN às ocorrências			Atuação Imediata da CML às ocorrências
	CML	JFAN	IP	CML	JFAN	IP	CML
22	14	8	0	7	8	0	1
15,38%	9,79%	5,59%	0,00%	50,00%	100,00%	0,00%	7,14%

Legenda:

CML - Câmara Municipal de Lisboa

JFAN - Junta de Freguesia de Avenidas Novas

IP - Infraestruturas de Portugal

9. RECURSOS HUMANOS

1. Salários e Avenças

Ao longo do 1º trimestre de 2024 foram efetuados 3 processamentos de vencimentos. No mês de janeiro foram efetuados 197 pagamentos, no mês de fevereiro 218 e no mês de março 206.

Salários

Relativamente ao processamento de vencimentos, houve lugar à remuneração de diversos abonos (quantidades refletidas no quadro infra).

Abonos	janeiro	fevereiro	março
<i>Subsídio de refeição (diário)</i>	1820	1801	1718
<i>Subsídios de turno</i>	8	8	8
<i>Abonos de família</i>	4	4	4
<i>Nº Horas extraordinárias (125%)</i>	173	156	168
<i>Nº Horas extraordinárias (137,5%)</i>	269	161	187
<i>Nº Horas extraordinárias (150%)</i>	839	475	769
<i>Subsídio de insalubridade (diário)</i>	616	627	546
<i>Subsídio de trabalho noturno</i>	6	6	6
<i>Ajudas de custo</i>	1	1	0
<i>Abono para falhas</i>	9	9	9
<i>Despesas de representação</i>	2	2	2
<i>Nº Senhas de presença</i>	1	17	2

Foram também efetuados descontos para as entidades mencionadas abaixo.

Descontos	janeiro	fevereiro	março
<i>Caixa Geral de Aposentações</i>	22	22	22
<i>Taxa Social Única</i>	77	77	77
<i>ADSE</i>	92	91	90
<i>IRS- Categoria A</i>	79	81	78
<i>IRS- Categoria B</i>	30	36	38
<i>Câmara Lisboa Clube</i>	3	3	3
<i>Sindicato - STAL</i>	2	2	2
<i>Sindicato - SINTAP</i>	1	1	1
<i>Sindicato - TFPS</i>	1	1	1
<i>Sindicato - STML</i>	26	26	26
<i>Sindicato - S.TO.P</i>	1	1	1
<i>Cofre Previdência</i>	10	10	10
<i>Serviços Sociais SCML</i>	32	32	32
<i>Descontos Judiciais</i>	3	2	3

1.1. Avenças

No mês de janeiro foram processadas 90 avenças, no mês de fevereiro foram processadas 96 e no mês de março 101.

1.2. Mapa Síntese Mensal

Elaborado após o processamento de vencimentos, para uma visão global do ano civil.

N.º Trabalhadores e eleitos por Departamento	janeiro			fevereiro			março		
	Avenças	Tempo Indeterminado (Quadro)	Eleitos	Avenças	Tempo Indeterminado (Quadro)	Eleitos	Avenças	Tempo Indeterminado (Quadro)	Eleitos
Total	90	99	8	96	98	24	101	97	8
2101 - Assembleia de Freguesia	-	-	1	-	-	17	-	-	2
2102 - Junta de Freguesia	-	-	7	-	-	7	-	-	6
2103- Gabinete de Apoio à Presidência	1	1	-	1	1	-	1	1	-
2104 - Gabinete de Apoio ao Executivo	-	3	-	-	3	-	-	3	-
2105- Gabinete de Comunicação e Imagem	1	1	-	1	1	-	1	1	-
2106- Gabinete de Sistemas de Informação e telecomunicações	1	1	-	3	1	-	3	1	-
2107- Gabinete Jurídico	5	1	-	6	-	-	5	-	-
2203- Setor dos Licenciamentos	2	2	-	3	2	-	3	2	-
2204 - Setor de Fiscalização e Contraordenações	1	2	-	1	2	-	1	2	-
2301 - Setor de Gestão Escolar e Projetos Educativos	1	11	-	1	11	-	1	10	-
2302- Setor de Programação Cultural	2	-	-	1	-	-	1	-	-
2403- Setor de Atendimento, Expediente e Arquivo	5	8	-	6	9	-	6	9	-
2404- Setor dos Recursos Humanos	-	3	-	-	3	-	-	3	-
2406 - Setor de Tesouraria	-	2	-	-	2	-	-	2	-
2407- Setor da Contabilidade e Gestão Orçamental	-	4	-	-	3	-	-	3	-
2408 - Setor Aprovisionamento e Contratação Pública	1	3	-	3	4	-	3	4	-

2502- Setor de Projetos de Desenvolvimento Social	5	7	-	5	7	-	5	7	-
2503- Setor de Apoio à 3ª Idade	6	3	-	6	3	-	6	3	-
2504- Setor da Saúde	1	-	-	1	-	-	1	-	-
2507 - Setor de Gestão e Apoio às Atividades Desportivas	22	6	-	22	6	-	22	6	-
2602- Setor Espaços Verdes	2	1	-	2	1	-	2	1	-
2603- Setor de Higiene Urbana	29	26	-	29	26	-	35	26	-
2606- Setor Infraestruturas, Equipamentos e Viaturas	4	-	-	1	-	-	1	-	-
2607- Setor de Manutenção e Conservação Espaço Público	1	14	-	4	13	-	4	13	-
Taxa de Absentismo	8%			11%			12%		
Nº de trabalhadores baixa/atestado médico	5			7			9		
N.º de trabalhadores em Acidentes de Trabalho	3			4			3		

2. Assiduidade

Sistema de controlo de assiduidade biométrico e registo de ausências por férias, folgas ou faltas.

Designação Ausência	Nº de dias de ausências		
	janeiro	fevereiro	março
Férias	31	25	32
Férias Ano Anterior	95	100	88
Falta por Greve	0	0	5
Falta por Falecimento Familiar	8	0	2
Aniversário Regulamento Interno	2	1	3
Falta Baixa Assistência Familiar <12 anos	0	5	9
Falta Baixa Assistência Familiar <12 anos	0	0	1
Falta por Doença CGA	68	74	70
Falta por Acidente Trabalho	91	38	55
Falta por Tratamento Ambulatório	0	0	1
Falta Consultas Médicas	27	43	23

Interrupção Letiva	0	33	0
Falta Trabalhador-Estudante	8	0	1
Falta Doação de Sangue	1	0	0
Falta Injustificada	2,5	6	0
Baixa por Doença (Segurança Social)	52	41	56
Licença Maternidade (Segurança Social)	35	29	31
Atestados/Declarações Médicas	6	3	3
Folgas	23	20	24,5
Modelo 1 (4 horas)	18	13	15
Modelo 1 (outros assuntos)	4	2	3
Tolerância	69	76	3
Autodeclaração de doença - SNS 24	5	0	3
Banco de horas	0	0	1
Total	545,5	509	429,5

3. Acidentes de Trabalho

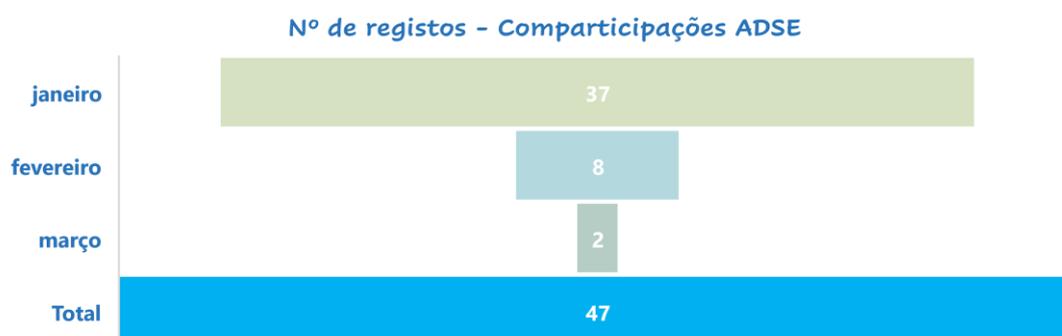
Durante o trimestre estiveram **3 funcionários** do Setor de Higiene Urbana e **1 funcionário** do Setor de Recursos Humanos de acidente de trabalho e foi efetuada **1 participação** à companhia de seguros no mês de fevereiro.

4. Medicina no trabalho

Foram realizadas **17 colheitas para análises** clínicas (5 funcionários no mês de janeiro e 12 no mês de março) e **11 consultas** (6 funcionários no mês de janeiro e 5 funcionários em março) de medicina do trabalho.

5. ADSE

A Rede ADSE consiste numa modalidade de acesso dos beneficiários a cuidados de saúde. São inseridas e registadas faturas no programa SBA para reembolso dos cuidados de saúde realizados.



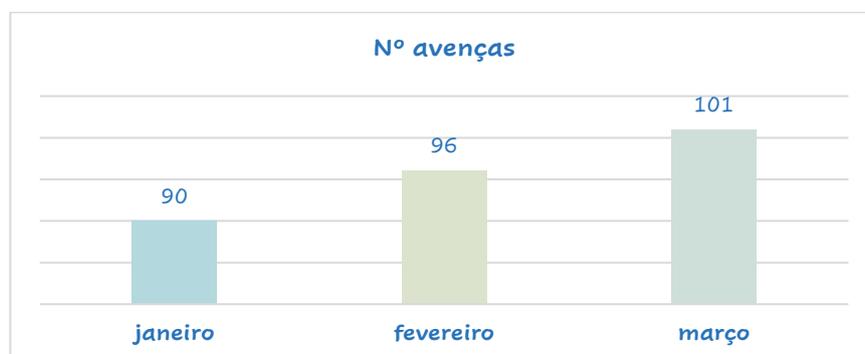
6. Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública (SIADAP)

No trimestre em questão, deu-se seguimento à tramitação da Avaliação dos trabalhadores no biénio 2021/2022 – SIADAP 3, tendo sido analisadas, no mês de fevereiro, **9 reclamações de avaliação**, após ter sido dado conhecimento das avaliações aos trabalhadores.

7. Gestão de Pessoal

7.1. Contratação Pública

Controlo da despesa executada para que o valor adjudicado do contrato de prestação de serviços nunca seja ultrapassado.



7.2. Recrutamento – Contratação

No decorrer do trimestre foram realizadas 18 entrevistas para contratação, em regime de Prestação de Serviços (Avenças).

A entrevista para contratação no Setor do Setor da Contabilidade e Gestão Orçamental ocorreu no mês de janeiro. As entrevistas para o Setor dos Licenciamentos e Setor de Recursos Humanos foram realizadas no mês de fevereiro. Para o Setor de Higiene Urbana as entrevistas ocorrerem em fevereiro e março.

<i>Serviço</i>	<i>Nº entrevistas</i>
<i>Setor da Contabilidade e Gestão Orçamental</i>	1
<i>Setor dos Licenciamentos</i>	1
<i>Setor da Higiene Urbana</i>	14
<i>Setor dos Recursos Humanos</i>	2

Com o término do Período Experimental de 3 Reservas de Recrutamento do Procedimento Concursal para Setor de Gestão Escolar e Projetos Educativos, foi necessário a convocatória e realização da reunião de Júri para Avaliar os elementos recolhidos, o Relatório Final e a Formação frequentada, a fim de serem atribuídas notas finais aos períodos experimentais.

<i>Avaliação do período experimental dos Procedimentos Concursais</i>	<i>Nº Reuniões com os júris</i>
<i>3 Técnicos Superiores - Setor de Gestão Escolar e Projetos Educativos (Reserva de Recrutamento)</i>	1

Com a abertura de 11 Procedimentos Concursais Comuns para preenchimento de 24 vagas do Mapa de Pessoal, foi necessária a realização de 11 reuniões de júri de Procedimentos Concursais.

Estas reuniões ocorreram no mês de março.

<i>Procedimentos Concursais Comuns - Abertura</i>	<i>Nº de Vagas</i>	<i>Nº Reuniões com os júris</i>
<i>Setor de Projetos de Desenvolvimento Social</i>	1 TS	1
<i>Gabinete Jurídico</i>	1 TS	1
<i>Gabinete de Comunicação e Imagem</i>	1 AT	1
<i>Setor de Gestão e Apoio às Atividades Desportivas</i>	1 AT	1
<i>Setor de Higiene Urbana</i>	1 AT	1
<i>Setor do Atendimento, Expediente e Arquivo</i>	2 AT	1
<i>Setor de Fiscalização e Contraordenações</i>	1 AO	1
<i>Setor de Gestão e Apoio às Atividades Desportivas</i>	1 AO	1
<i>Setor do Atendimento, Expediente e Arquivo</i>	2 AO	1
<i>Setor de Higiene Urbana</i>	12 AO	1
<i>Setor de Infra-Estrutura, Equipamentos e Viaturas da Freguesia</i>	1 AO	1

No dia 23 de março foi aplicado, ao 11 Procedimentos Concursais Comuns, o 1º Método de Seleção – Prova de Conhecimentos Escrita.

7.3. Aposentação/Reforma

Durante o trimestre, houve a aposentação de **um funcionário** do Setor da Higiene Urbana no mês de março.

7.4. Mobilidades

Tramitação de **uma mobilidade externa** (um funcionário em janeiro).

7.5. Mapa de pessoal e Mapa de custos de pessoal

Em parceria com o Setor de Contabilidade, foi efetuado o apuramento de despesas com pessoal para preenchimento de mapas das orgânicas para a elaboração do planeamento e controlo da execução orçamental.

10. ATENDIMENTO, EXPEDIENTE E ARQUIVO

SEDE

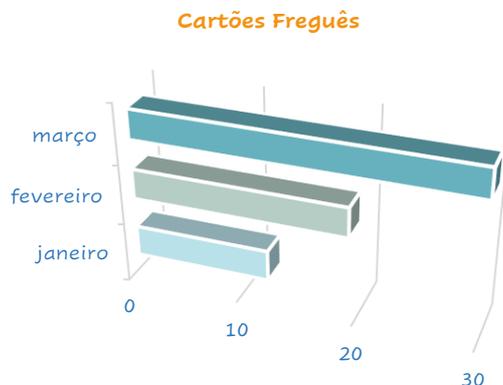
Neste primeiro trimestre de 2024, foram expedidas 751 correspondências e deram entrada 1594.

Foram afixados um total de 51 documentos, de acordo com as categorias infra indicadas:

	janeiro	fevereiro	março
<i>Editais CML</i>	11	9	4
<i>Avisos CML</i>	4	0	1
<i>Anúncios CML</i>	1	1	5
<i>Anúncios GEBALIS</i>	0	0	1
<i>Cartórios Notariais</i>	0	4	2
<i>Editais de Tribunais</i>	1	2	2
<i>Editais CM</i>	3	0	0



No período indicado, foram emitidos 61 Cartões Freguês, distribuídos da seguinte forma:

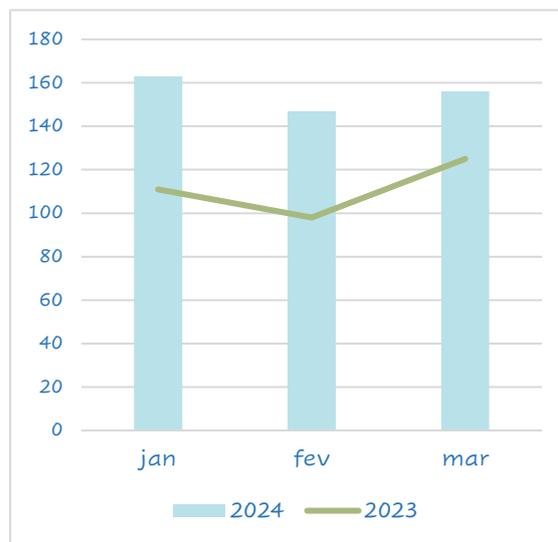


11. ESPAÇO CIDADÃO

O Espaço Cidadão é um ponto de atendimento, que reúne serviços de diferentes entidades num único balcão, com acesso a inúmeros serviços da administração central, local e de entidades privadas que prestam serviços de claro interesse público.

No período em análise e, apesar dos problemas informáticos que se fizeram sentir até 16 de fevereiro, foram efetuados 466 atendimentos/serviços, um aumento de 39,52% em relação a igual período de 2023.

Para além dos serviços registados na plataforma da AMA – Agência para a Modernização Administrativa, e à semelhança do que aconteceu durante o ano transato, foram realizados outros que continuam sem estar disponíveis para ser devidamente identificados na mesma, nomeadamente:



- Obtenção de certidões no site da Autoridade Tributária e Aduaneira (p.ex.: domicílio fiscal, agregado familiar, dívida e não dívida, inexistência de bens, dispensa apresentação IRS);
- Obtenção de declarações no site da Segurança Social Direta, bem como atualização/fidelização de contactos telefónicos e morada;
- Marcações para diferentes entidades, através da plataforma SIGÄ (p.ex.: ACT, Segurança Social, IMT, Finanças, IRN, CGA...);
- Pedidos de renovação de dísticos (residentes e parques) e outros serviços disponíveis na área pessoal da EMEL, pedidos de renovações de cartas de condução;
- Submissão de documentos na ADSE Direta.

12. LICENCIAMENTOS/FISCALIZAÇÃO

No período em análise, foram registados 267 processos de Licenciamento Zero (LZ), dos quais, 82 são comunicações prévias com prazo (20 dias) e 3 são processos POEP's¹.

Pela equipa de Fiscalização, foram realizadas 260 ações de fiscalização aos estabelecimentos comerciais da freguesia, com o objetivo de sensibilização para o cumprimento da lei e diminuição do incumprimento por parte dos comerciantes.

No quadro infra, podemos verificar as receitas inerentes aos diversos processos.

	RECEITA EMITIDA	RECEITA COBRADA	RECEITA POR COBRAR
Mercado	€ 11.316,08	€ 9.483,33	€ 1.832,75
POEP'S Temporários (3 Processos)	€ 466,85	€ 466,85	€ 0,00
Vendedores ambulantes (3 Artesanato/3 Gelados/Sazonais)	€ 2.709,00	€ 2.709,00	€ 255,60
Licenciamento-Zero (267 Processos)	€ 99.366,00	€ 92.389,20	€ 6.976,80
TOTAL	€ 113.857,93	€ 105.048,38	€ 8.809,55 ²

13. APROVISIONAMENTO E CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Neste primeiro trimestre do ano de 2024, este setor deu início a um total de 180 processos de aquisição de bens e/ou serviços para a Freguesia de Avenidas Novas, dividindo-se estes entre Contratação Pública e Contratação Excluída³. Dos processos iniciados neste trimestre, apenas sete aquisições foram procedimentos ao abrigo da Contratação Excluída, tendo sido a grande maioria dos processos realizados referentes a aquisições que deram origem à formação de contratos públicos, ao abrigo da Parte II do CCP.

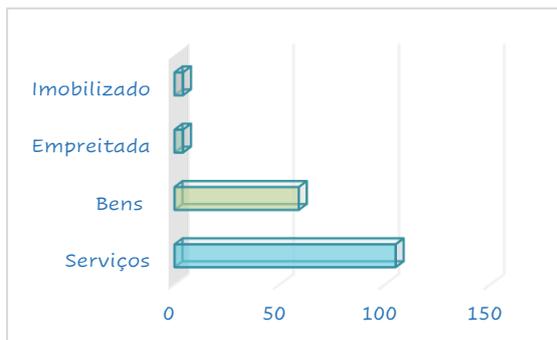


¹ Processo de Ocupação Temporária de Espaço Público

² valores por regularizar dentro do prazo legal

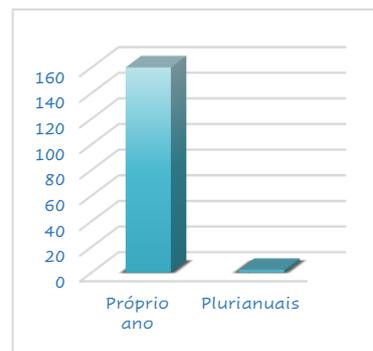
³ Processos abrangidos pelo artigo 5.º, n.º 1 do Código dos Contratos Públicos (CCP), não estando, portanto, sujeita à parte II do CCP, relativa à formação dos contratos.

Dos procedimentos de Contratação Pública realizados, quatro foram Consultas Prévias, vinte e um foram Ajustes Diretos de Regime Geral, sendo os restantes referentes a Ajustes Diretos Simplificados (148).



A par desta informação, é importante referir que a maioria dos procedimentos de Contratação Pública dizem respeito a aquisição de bens e de serviços, seguido das empreitadas e de bens em imobilizado.

Por fim, é importante referir que, das 162 adjudicações, a sua maioria foram procedimentos de contratação pública para o próprio ano, tendo sido assumidos compromissos plurianuais apenas em 2 procedimentos de contratação.



Além de toda a sua atuação na fase de formação dos contratos públicos, este setor tem procurado, desde 2023, fomentar a sua proatividade na fase pré-contratual, através do reforço das consultas preliminares ao mercado, destinadas a um melhor planeamento da contratação, bem como à definição do preço base que melhor se adequa a cada uma das aquisições efetuadas. Nesse sentido, neste primeiro trimestre de 2024, foram efetuadas 34 consultas ao mercado.

Para terminar, outra das responsabilidades do setor é garantir que os vários setores, serviços e instalações da JFAN sejam abastecidos com o material de escritório, higiene e limpeza necessários ao desenvolvimento das suas funções. Nesse seguimento, neste primeiro trimestre procedeu-se à normal distribuição de material, dando resposta a 145 pedidos.

14. ESPAÇO PÚBLICO

Relativamente às ações de gestão e manutenção no Espaço Público, esta consistiu, essencialmente, na colocação de pilaretos, na reabilitação de alguns bancos, nomeadamente repintura.

Foi também colocada uma guarda na Rua Carlos Reis, próximo ao cruzamento com a Rua Jorge Afonso, permitindo que os transeuntes se pudessem apoiar, garantindo assim a segurança de todos num troço de rua que apresenta maior inclinação. Procedeu-se aos trabalhos diários de manutenção dos pavimentos pedonais, como sejam, reparação de calçada e/ou nivelamento de pequenas parcelas de passeio.

Dentro do setor da mobilidade foram realizadas diversas intervenções de manutenção de sinalização vertical/horizontal, promovendo-se a segurança do trânsito pedonal e rodoviário.

Os trabalhos mencionados foram realizados pelos colaboradores que integram a Brigada de Intervenção Rápida (BIR) da Junta de Freguesia de Avenidas Novas.

Os pedidos de intervenção recebidos são geridos por este serviço e estão apresentados no quadro resumo geral de ocorrências.

OCORRÊNCIAS

✓ Ocorrências registadas em Espaço Público

QUADRO RESUMO DE 01/01/24 a 20/03/24

Área de intervenção	Recebido	Resolvido	Em Resolução	Criado ou Recl	% do total	% Resolvidas
PAVIMENTOS - CALÇADA	135	104	13	18	81,33%	62,65%
PILARETES	17	10	7	0	10,24%	6,02%
ILUMINAÇÃO PÚBLICA	2	0	0	2	1,20%	0,00%
ESTACIONAMENTO	0	0	0	0	0,00%	0,00%
OUTROS	12	8	0	4	7,23%	4,82%
TOTAIS	166	122	20	24	100,00%	73,49%

Modo de receção das Ocorrências	Recebidas	% do total
E-Mail / Facebook / Site	18	10,84%
Portal Na Minha Rua	96	57,83%
Presencial	1	0,60%
Telefone	5	3,01%
BIR	46	27,71%
TOTAL	166	100,00%

✓ **Ocorrências registadas em Mobilidade**

Área de intervenção	Recebido	Resolvido / E	Em Resolução	Criado ou Rec	% do total	% Resolvidas
SINALIZAÇÃO VERTICAL	8	3	5	0	44,44%	16,67%
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL	10	0	10	0	55,56%	0,00%
OUTROS	0	0	0	0	0,00%	0,00%
TOTAIS	18	3	15	0	100,00%	16,67%

Modo de receção das Ocorrências	Recebidas	% do total
E-Mail / Facebook / Site	2	11,11%
Portal Na Minha Rua	13	72,22%
Presencial	2	11,11%
Telefone	0	0,00%
BIR	1	5,56%
TOTAL	18	100,00%

CONTRATOS DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS E OUTRAS OBRAS A DECORRER

• **Novos CDC**

Quiosque no Jardim da Rua Julieta Ferrão;

Intervenção no Quiosque e EJR no Jardim Amália Rodrigues;

Instalação de bancos no Jardim do Arco do Cego;

Instalações para estaleiro da BIR na Rua Portugal Durão.

• **Infraestruturas/Equipamentos**

Edifício Sede da Junta de Freguesia de Avenidas Novas

Ficaram terminados os levantamentos das anomalias existentes no edifício. Brevemente irão ser lançados os procedimentos para a realização das obras.

Pavilhão Desportivo da Rua Sousa Lopes

Ficaram terminados os levantamentos das anomalias existentes no edifício. Brevemente irão ser lançados os procedimentos para a realização das obras.

Piscina Municipal de Avenidas Novas

Ficaram terminados os levantamentos das anomalias existentes no edifício. Brevemente irão ser lançados os procedimentos para a realização das obras.

O projeto de requalificação do espaço interior da piscina, está em fase de projeto de execução.

O projeto de Arquitetura do acesso à piscina, fase de projeto de execução, já foi concluído e está em fase de revisão e preparação para lançamento do procedimento por consulta prévia para empreitada.

Quiosque Campo Pequeno

Lançamento do Concurso por Consulta Prévia, com convite a 5 (cinco) entidades. Neste momento, as propostas recebidas estão em fase de análise.

15. ESPAÇOS VERDES

ESPAÇOS VERDES E ARVOREDO

Durante o período em análise, decorreram os meses de inverno, altura de menor exigência em termos de manutenção de espaços verdes. As operações de limpeza e recolha da folhagem das árvores são as que se mostram mais prioritárias.

Os sistemas de rega encontram-se desligados, sendo acionados manualmente quando ocorrem prolongados períodos sem precipitação. Foram feitos trabalhos preparatórios para a primavera, nomeadamente, podas arbustos, levantamento e retanchar de canteiros de herbáceas e recuperação de relvados.

No final de 2023 foi, como habitualmente, lançado o concurso público, para a manutenção dos espaços verdes da freguesia, onde está também incluída a deservagem de passeios e as podas pontuais do arvoredo em arruamento. O contrato teve início em fevereiro de 2024 e vigorará até dezembro de 2024.

Foram realizadas intervenções no arvoredo existente nos espaços verdes e arruamentos, de carácter pontual, nos locais abaixo indicados, de modo a dar resposta às situações urgentes que nos são comunicadas e detetadas pelos técnicos nas visitas de monitorização do arvoredo.

- Remoção de ramos secos | Rua da Cruz Vermelha;
- Afastamento da fachada | Avenida Elias Garcia junto ao n.º 45, Avenida Conde de Valbom junto ao n.º 64,
- Redução de peso | Esquina da Avenida João Crisóstomo com a Avenida Conde de Valbom;
- Subir copa e retirar peso | Centro Paroquial São Sebastião da Pedreira;
- Abate de árvores novas secas | Rua Cardeal Mercier, Campo Pequeno;
- Remoção de ramos baixos e redução de peso | Avenida 5 de Outubro (entre a estação e a Avenida das Forças Armadas);
- Afastamento do muro, remoção de secos, podas de segurança e limpeza | Avenida dos Combatentes (talude da Embaixada dos EUA).

Foram recebidos 14 (catorze) pedidos de indemnização por danos provocados por queda de ramos, maioritariamente ocorridos durante o verão de 2023. Os pedidos vieram da CML, onde foram inicialmente rececionados. O Setor dos Espaços Verdes elaborou os relatórios técnicos, onde foram mencionados os trabalhos de manutenção preventiva que foram elaborados em cada uma das situações, tendo toda a documentação seguido posteriormente para o gabinete jurídico, de forma a dar seguimento aos procedimentos.

Foi preparado o procedimento para a realização de tratamentos preventivos, nas árvores de arruamento mais suscetíveis aos ataques de afídeos, que a partir da primavera podem provocar as denominadas “meladas”. Os tratamentos serão realizados em meados de abril.

Foram ainda colocados, nos espaços verdes e dentro dos parques caninos, 18 dispensadores de sacos para os dejetos caninos.

DESERVAGEM

O ano de 2024 iniciou com duas equipas de deservagem de passeios, com 3 elementos cada, apoiadas no terreno diariamente por um fiscal. Em março, devido ao aumento de trabalho, foi alocada mais uma equipa de duas pessoas.

ESPAÇOS DE JOGO E RECREIO (EJR)

Como tem sido habitual, continuam as visitas mensais de manutenção preventiva aos EJR e Parques de Fitness, existentes na freguesia, com a elaboração dos respetivos relatórios.

Foi realizada a inspeção anual, por entidade externa, correspondente ao ano de 2023, de modo que os 3 equipamentos novos instalados no final do ano, fossem já incluídos na inspeção. Foram identificadas algumas situações que necessitam de intervenção corretiva e solicitado orçamento para as reparações.

OCORRÊNCIAS

Os pedidos de intervenção recebidos são geridos pelo serviço e estão apresentados no quadro resumo geral de ocorrências. Sempre que possível, é dada uma resposta aos pedidos que nos são remetidos. Todos os assuntos que não se encontram na competência da Junta de Freguesia são reencaminhados para os serviços competentes da CML ou outras entidades.

Área de Intervenção	Recebido	Resolvido	Em Resolução	Criado ou Reclassificado	% do Total	% Resolvidas
ARVOREDO	29	15	8	6	40,85%	72,41%
REGA	1	1	0	0	1,41%	100,00%
ESPAÇOS VERDES	10	7	0	3	14,08%	100,00%
PARQUES INFANTIS	2	0	1	1	2,82%	50,00%
DESERVAGEM	21	12	8	2	29,58%	66,67%
OUTROS	8	4	0	4	11,27%	100,00%
TOTAIS	71	39	17	16	100,00%	

Modo de receção das Ocorrências	Recebidas	% do total
Correio Postal	0	0,00%
E-Mail / Facebook / Site	20	28,17%
Portal na Minha Rua	32	45,07%
Presencial	15	21,13%
Telefone	4	5,63%
TOTAL:	71	100,00%

16. DESPORTO E JUVENTUDE

Relativamente às atividades desportivas, as aulas de piscina e ginásio estão com ocupação elevada, havendo inclusivamente lista de espera.

Para além das atividades do complexo desportivo, o pavilhão mantém o **Projeto 55+**, com aulas duas vezes por semana, que tem sido muito interessante para os nossos séniores, tanto do ponto de vista desportivo, como de saúde e bem-estar, e ainda a nível social.

Para além deste, continuamos com a parceria com a Fundação Benfica e participação na *Community Champions League*, que visa à promoção e à prática desportiva entre freguesias de Lisboa numa conciliação de serviços entre Desporto e Ação Social.

Fora do contexto de aulas, tivemos o evento desportivo *crossfit kids*, numa dinâmica que envolveu pais e filhos, num treino conjunto de estações realizado na piscina.

17. EDUCAÇÃO

O apoio escolar consiste em assegurar o plano de investimentos de conservação e reparação dos equipamentos sociais na área da freguesia (escolas e estabelecimentos de educação do pré-escolar e 1º Ciclo, creches e jardins-de-infância), no âmbito das competências da autarquia. Consiste igualmente em apoiar o desenvolvimento de atividades complementares de ação educativa, na educação pré-escolar e no ensino básico.

TERAPIA DA FALA

Relativamente ao trabalho desenvolvido na Terapia da Fala salienta-se a intervenção direta o trabalho desenvolvido em crianças em idade pré-escolar e em idade escolar. Pretende-se uma terapia individualizada, numa sessão semanal. Existe um contacto sistemático com os pais, educadores e professores de forma a serem transmitidas estratégias para darem continuidade do trabalho em casa e na escola.

No período em análise, foi prestado apoio a 14 alunos da EB1+JI Mestre Arnaldo Louro de Almeida (MALA), bem como a 6 alunos da Escola de São Sebastião.

Foram realizadas reuniões com as Educadoras e professoras titulares de turma da MALA (43) e de São Sebastião (7). Dadas as especificidades das crianças, foram realizadas reuniões com encarregados de educação de alunos da MALA (19) e de São Sebastião (3).

CONTRATO DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

1. Camarim das Aprendizagens e Emoções

Este projeto recai no desenvolvimento de um camarim dedicado à infância, concorrendo aos pilares sobre os quais a educação deve afirmar-se, nomeadamente: aprender a conhecer, a fazer, a conviver e a ser.

Desta forma, este camarim será composto por recursos diferenciados que permitirão um atendimento especializado ao aluno com ou sem algum tipo de deficiência (auditiva, visual, intelectual, física ou múltipla), com perturbações de aprendizagem, comportamento e/ou emocionais.

- **Brinca e lê**

Programa de sensibilização para a leitura e para a escrita, no 1º ciclo.

- **Mindfulness | Tranquilo como um esquilo**

Este programa é dinamizado a um total de 45 crianças do 1º ciclo.

- **Psicologia**

Durante o trimestre em análise, acompanharam-se quatro crianças do pré-escolar e nove do 1.º ciclo, tendo sido efetuados:

- ✓ 81 contatos telefónicos/electrónicos com encarregados de educação;
- ✓ 16 atendimentos/reuniões familiares;
- ✓ 26 contatos telefónicos/electrónicos com professores e educadores;
- ✓ 54 reuniões/consultoria com professores/educadores;
- ✓ 50 contactos telefónicos/electrónicos de articulação com técnicos de equipa de trabalho;
- ✓ 6 reuniões com entidades ou da equipa de trabalho.

- **Psicomotricidade**

Durante o trimestre em análise, acompanharam-se seis crianças do pré-escolar e três do 1.º ciclo, tendo sido efetuados:

- ✓ 15 contatos telefónicos/electrónicos com encarregados de educação;
- ✓ 3 contatos telefónicos/electrónicos com professores e educadores;
- ✓ 5 reuniões/consultoria com professores/educadores;
- ✓ 7 contactos telefónicos/electrónicos de articulação com técnicos de equipa de trabalho;
- ✓ 5 reuniões com entidades ou da equipa de trabalho.

- **Musicoterapia**

Durante o trimestre, acompanharam-se sete crianças do pré-escolar e três do 1.º ciclo, tendo sido efetuados:

- ✓ 16 contatos telefónicos/electrónicos com encarregados de educação;
- ✓ 6 atendimentos/reuniões familiares;
- ✓ 10 contatos telefónicos/electrónicos com professores e educadores;
- ✓ 16 reuniões/consultoria com professores/educadores;
- ✓ 10 contactos telefónicos/electrónicos de articulação com técnicos de equipa de trabalho;
- ✓ 2 reuniões com entidades ou da equipa de trabalho.

2. Robótica, Programação e Design | Projeto em escola

Considerando que cada vez mais as profissões requerem competências técnicas digitais que outrora não eram necessárias, acreditamos que o projeto “Aprendizagem de Robótica, Programação e Design” é uma mais-valia para todas as crianças. Este projeto visa proporcionar o acesso à aprendizagem de Design, Programação e Robótica, combatendo por outro lado as desigualdades entre os alunos(as).

A metodologia da *Assembly* é definida como *project-based learning*, ou seja, tem como prioridade estimular a criatividade, a autoconfiança, o pensamento crítico e a capacidade para resolver problemas através da realização de diversos projetos práticos em diferentes áreas tecnológicas.

Participam neste projeto todas as crianças do 4º ano do ensino básico da Escola Mestre Arnaldo Louro de Almeida e da Escola de São Sebastião da Pedreira, o que totalizam cerca de 75 alunos.

ARTICULAÇÃO COM ENTIDADES

Contacto realizado através de reuniões presenciais e que permite identificar as necessidades diagnosticadas pelas entidades como também, preparar novos projetos e atividades.

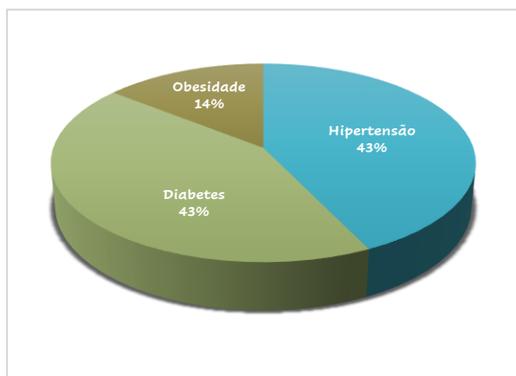
No período em análise reunimos com a Equipa Técnica do Camarim das Aprendizagens e das Emoções, com o Departamento de Educação da CML e sua equipa técnica, com a ANADIC, com a Associação de Pais de São Sebastião, com o Agrupamento de Escolas Marquesa de Alorna, com a Coordenação e funcionárias da MALA, com os Conselhos Gerais da Educação das Escolas Secundárias Maria Amália Vaz de Carvalho e D. Pedro V e ainda do Agrupamento de Escolas Marquesa de Alorna, com a Educar a Sorri no âmbito das marchas populares 2024, com a Casa Pia de Lisboa e ainda com o Centro de Dia D. Maria I.

Nota: Iniciou funções a 28 de fevereiro, a nova Diretora do Agrupamento de Escolas Marquesa de Alorna, Ana Lisa Vaz, para o quadriénio 2024-2028.

18. SAÚDE

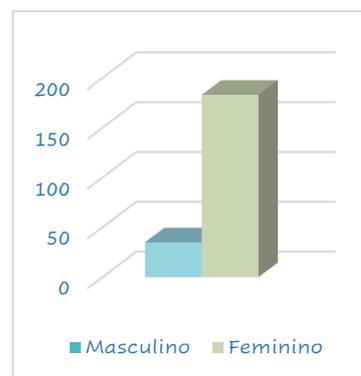
O Gabinete de Enfermagem situa-se no Mercado do Bairro Santos e tem um serviço disponível por marcação, e concedido a todos os fregueses.

Entre os procedimentos realizados neste período,



destacam-se a avaliação de parâmetros vitais como tensão arterial, pulso, glicémia

capilar, peso e altura, administração de injeções intramusculares, administração de insulina segundo prescrição médica, aconselhamento clínico e parametrização e realização de ensinamentos para a saúde.

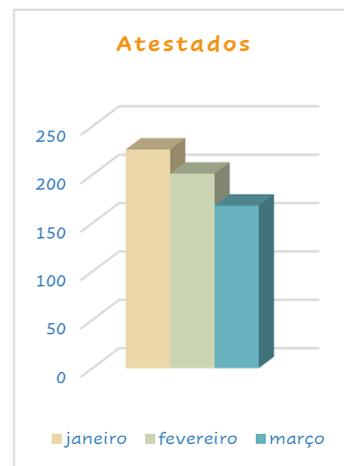
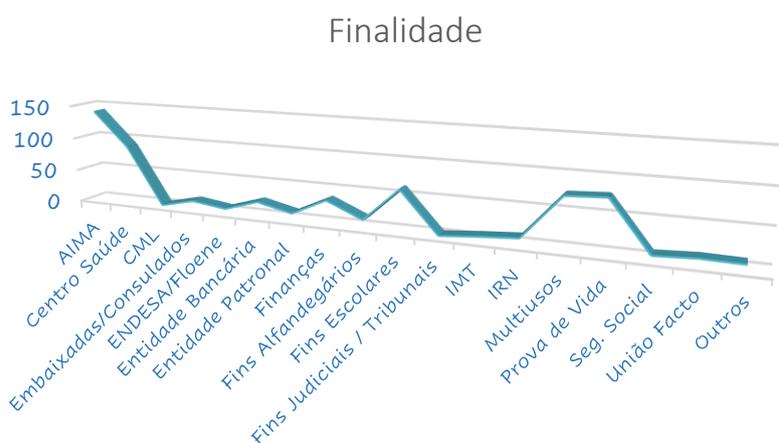


Durante o período em análise foram efetuados 218 atendimentos.

Os rastreios gratuitos à diabetes, hipertensão e obesidade, realizam-se ao fim-de-semana entre as 09h00 e as 13h00. Estes rastreios resultam de uma parceria entre a "Marca Mundos", projeto de voluntariado da Faculdade de Ciências Médicas da Universidade Nova de Lisboa | Nova Medical School, e o Pelouro da Saúde da JFAN.

19. ATESTADOS E RECENSEAMENTO ELEITORAL

No período em análise, foram emitidos 595 atestados na sede, tendo 169 sido requeridos por cidadãos portugueses e 426 por cidadãos estrangeiros, e a AIMA – Agência para a Integração, Migrações e Asilo é a entidade que apresenta o maior número de solicitações, seguido do Centro de Saúde.



Relativamente ao Recenseamento Eleitoral, foram feitos 9 recenseamentos de cidadãos provenientes de Itália, Brasil, Reino Unido, França, Espanha e Alemanha.

20. BEM-ESTAR ANIMAL

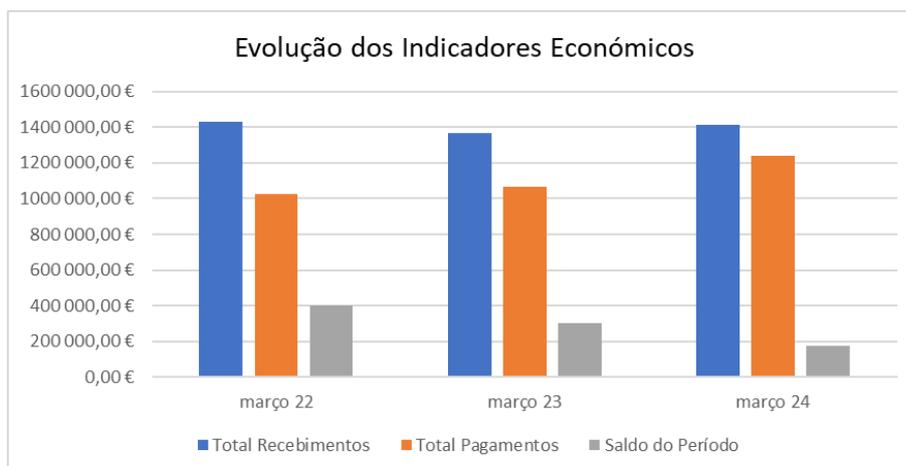
No trimestre em análise, foram efetuados 19 licenciamentos e 10 registos de animais.

21. ANÁLISE ORÇAMENTAL GLOBAL

No quadro seguinte apresenta-se a evolução dos principais indicadores económicos da autarquia no fim do mês de março, nos anos de 2022 a 2024.

Quadro 1 - Principais Indicadores Económicos

Principais Indicadores Económicos (Unidade monetária: euro)	março 22	março 23	março 24
Total Recebimentos	1 430 515,99 €	1 366 545,05 €	1 413 120,43 €
Total Pagamentos	1 027 784,87 €	1 064 683,00 €	1 239 550,38 €
Saldo do Período	402 731,12 €	301 862,05 €	173 570,05 €
Saldo entre Receita Corrente e Despesa Corrente	445 319,91 €	311 351,38 €	188 447,18 €
Autonomia Financeira: [1-Fundos Próprios/Total de Receita]	15,16%	18,75%	20,93%



O saldo corrente (Receita Corrente – Despesa Corrente), liberta valores para a cobertura de investimento, situação demonstrada no mês de março de 2024, conforme se atesta no quadro acima dos “principais indicadores económicos”.

O índice de autonomia financeira situou-se nos 20,93%, demonstrando ter havido um aumento de 2,18 p.p. relativamente ao período homólogo do ano anterior.

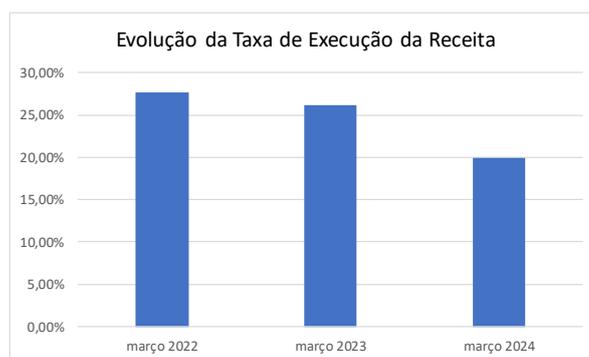
21.1. RECEITA

A taxa de execução da receita, no final de março de 2024, atingiu os 19,94%, representando, em valores absolutos, € 7.086.798,23 e uma variação de (-6,26%) face a 2023, conforme se atesta no quadro 2. Releva-se, no entanto, que a receita aumentou no mesmo período em cerca de 35,89%

Quadro 2 - Evolução da Receita

Receita (Unidade monetária: euro)	março 2022	março 2023	março 2024
Valor Orçamentado	5 159 630,00 €	5 215 117,00 €	7 086 798,23 €
Valor Executado	1 430 515,99 €	1 366 545,05 €	1 413 120,43 €
Taxa de Execução	27,73%	26,20%	19,94%

Gráfico 2



No quadro infra observa-se, detalhadamente, a variação das receitas de acordo com a sua origem, no fim do mês de março de 2024. A percentagem de variação do valor das receitas cobradas é, em março de 2024, cerca de 3,35% superior, correspondendo a uma arrecadação de € 1.410.805,28, contra € 1.365.120,41 verificado em período homólogo de 2023.

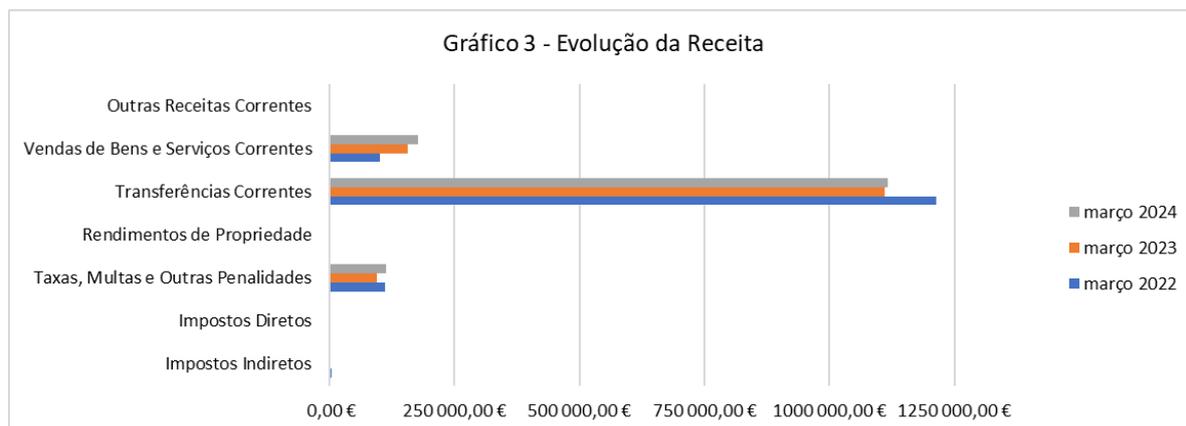
Quadro 4 - Execução da Receita

Receita (Unidade monetária: euro)	março 2024			março 2023		
	Dotada	Cobrada	% Execução	Dotada	Cobrada	% Execução
Impostos Diretos	141 414,91 €	2 321,17 €	1,64%	140 824,00 €	2 121,29 €	1,51%
IMI- Imposto Munic. s/imóveis	141 414,91 €	2 321,17 €	1,64%	140 824,00 €	2 121,29 €	1,51%
Taxas, Multas e Outras Penalidades	374 808,84 €	113 881,66 €	30,38%	295 090,00 €	94 080,70 €	31,88%
Rendimentos de Propriedade	75,01 €	0,00 €	0,00%	91,00 €	0,00 €	0,00%
Transferências Correntes	6 022 642,37 €	1 117 358,88 €	18,55%	4 361 020,00 €	1 110 308,94 €	25,46%
Fundos OE	4 223 351,98 €	1 096 476,00 €	25,96%	4 085 755,00 €		0,00%
Outras	1 799 290,39 €	20 882,88 €	1,16%	275 265,00 €		0,00%
Vendas de Bens e Serviços Correntes	529 868,33 €	176 963,68 €	33,40%	399 180,00 €	157 216,48 €	39,38%
Outras Receitas Correntes	6 831,58 €	279,89 €	4,10%	5 790,00 €	1 393,00 €	24,06%
Receitas Correntes	7 075 641,04 €	1 410 805,28 €	19,94%	5 201 995,00 €	1 365 120,41 €	26,24%
Venda de Bens de Investimento	0,00 €		#DIV/0!	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!
Transferências de Capital	0,00 €		#DIV/0!	30,00 €	0,00 €	0,00%
Outras Receitas de Capital	0,00 €		#DIV/0!	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!
Receitas de Capital	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	30,00 €	0,00 €	0,00%
Reposições não abatidas aos pagamentos	11 157,19 €	2 315,15 €	20,75%	13 092,00 €	1 424,64 €	10,88%
Outras Receitas	11 157,19 €	2 315,15 €	20,75%	13 092,00 €	1 424,64 €	10,88%
Total da Receita sem Saldo de Gerência	7 086 798,23 €	1 413 120,43 €	19,94%	5 215 117,00 €	1 366 545,05 €	26,20%
Saldo de Gerência	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!
Total da Receita	7 086 798,23 €	1 413 120,43 €	19,94%	5 215 117,00 €	1 366 545,05 €	26,20%

A evolução da execução das Receitas Correntes é, em março de 2024, de 3,35% face ao período de 2023, embora esta seja inferior em 1,19% face ao mesmo período de 2022 (quadro 4).

Quadro 4 - Evolução das Receitas Correntes

Receita (Unidade Monetária: euro)	março 2022	março 2023	Variação	março 2024	Variação
Impostos Indiretos	3 174,48 €	2 121,29 €	-33,18%	2 321,17 €	9,42%
Impostos Diretos	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!
Taxas, Multas e Outras Penalidades	110 298,87 €	94 080,70 €	-14,70%	113 881,66 €	21,05%
Rendimentos de Propriedade	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!
Transferências Correntes	1 213 584,12 €	1 110 308,94 €	-8,51%	1 117 358,88 €	-1,22 €
Fundos OE	982 018,48 €	1 012 632,00 €	3,12%	1 096 476,00 €	-0,55 €
Outras	231 565,64 €	97 676,94 €	-57,82%	20 882,88 €	-0,67 €
Vendas de Bens e Serviços Correntes	100 668,90 €	157 216,48 €	56,17%	176 963,68 €	12,56%
Outras Receitas Correntes	0,00 €	1 393,00 €	#DIV/0!	279,89 €	-79,91%
Receitas Correntes	1 427 726,37 €	1 365 120,41 €	-4,39%	1 410 805,28 €	3,35%

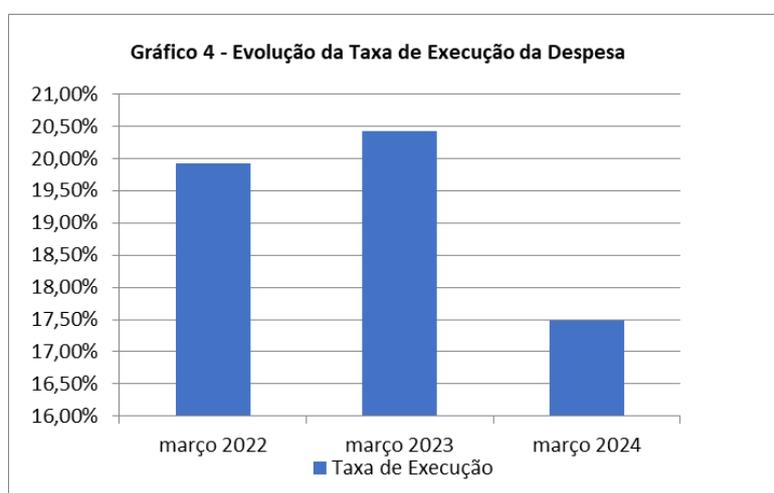


21.2. DESPESA

A taxa de execução do Orçamento da Despesa, no final de março de 2024, é de 17,49%, registando uma variação de (-2,92 p.p.) face ao período homólogo de 2023, representando um nível de pagamentos de € 1.239.550,38 (quadro 5).

Quadro 5 - Execução da Despesa

Despesa (Unidade Monetária: euro)	março 2022	março 2023	março 2024
Valor Orçamentado	5 159 630,00 €	5 215 117,00 €	7 086 798,23 €
Valor Executado	1 027 784,87 €	1 064 683,00 €	1 239 550,38 €
Taxa de Execução	19,92%	20,42%	17,49%



No quadro 6 assiste-se a um valor absoluto total de cerca de 1.239.550,38 milhões euros de despesa paga no período de janeiro a março de 2024, comparativamente com 2023, que embora corresponda a uma ligeira descida da taxa de execução em 2,92 p.p., espelha uma diminuição em valor absoluto de cerca de € 174.867,38.

Quadro 6 - Evolução da Despesa
março 2024

Despesa (Unidade Monetária: euro)	Despesa Orçamentada 2024 (1)	Cabimento (2)	Execução (3)=(2)/(1)	Compromisso (4)	% Execução (5)=(4)/(1)	Faturado (6)	% Execução (7)=(6)/(1)	Pago (8)	% Execução (9)=(8)/(1)
DESPESAS CORRENTES	6 051 159,26 €	5 287 259,75 €	87,38%	5 246 055,00 €	86,70%	1 374 220,53 €	22,71%	1 222 358,10 €	20,20%
Despesas com o pessoal	3 703 505,17 €	3 630 752,03 €	98,04%	3 619 611,39 €	97,73%	821 242,48 €	22,17%	801 430,31 €	21,64%
Aquisição de bens e serviços	2 224 435,40 €	1 601 689,28 €	72,00%	1 581 258,24 €	71,09%	521 311,71 €	23,44%	394 989,45 €	17,76%
Juros e outros encargos	3,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Transferências e subsídios correntes	94 793,04 €	38 318,44 €	40,42%	28 685,37 €	30,26%	28 685,37 €	30,26%	22 957,37 €	24,22%
Outras despesas correntes	28 422,65 €	16 500,00 €	58,05%	16 500,00 €	58,05%	2 980,97 €	10,49%	2 980,97 €	10,49%
DEPESAS DE CAPITAL	1 035 638,97 €	176 830,47 €	17,07%	72 420,47 €	6,99%	30 012,16 €	2,90%	17 192,28 €	1,66%
Aquisição de bens de capital	1 035 638,97 €	176 830,47 €	17,07%	72 420,47 €	6,99%	30 012,16 €	2,90%	17 192,28 €	1,66%
Transferências de Capital	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!
Outras Despesas de Capital	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!
TOTAL DAS DESPESAS	7 086 798,23 €	5 464 090,22 €	77,10%	5 318 475,47 €	75,05%	1 404 232,69 €	19,81%	1 239 550,38 €	17,49%

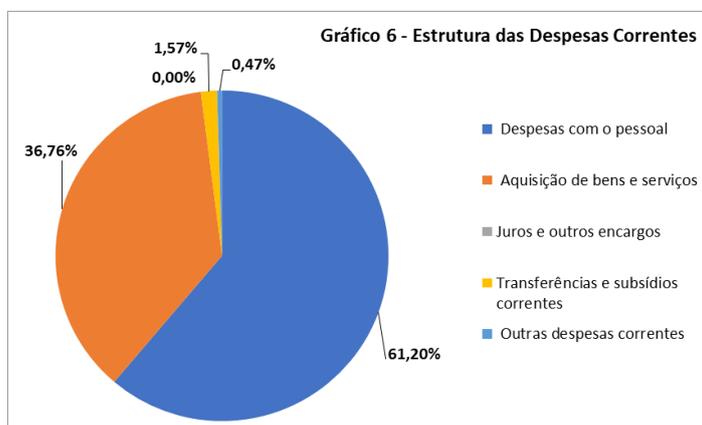
março 2023

Despesa (Unidade Monetária: euro)	Despesa Orçamentada 2023 (1)	Cabimento (2)	Execução (3)=(2)/(1)	Compromisso (4)	% Execução (5)=(4)/(1)	Faturado (6)	% Execução (7)=(6)/(1)	Pago (8)	% Execução (9)=(8)/(1)
DESPESAS CORRENTES	5 007 701,59 €	4 496 037,48 €	89,78%	4 424 700,82 €	88,36%	1 100 512,10 €	21,98%	1 042 548,92 €	20,82%
Despesas com o pessoal	3 168 149,13 €	3 044 755,75 €	96,11%	3 020 354,95 €	95,33%	734 738,25 €	23,19%	718 077,27 €	22,67%
Aquisição de bens e serviços	1 694 119,08 €	1 425 398,83 €	84,14%	1 389 905,40 €	82,04%	354 783,48 €	20,94%	314 481,64 €	18,56%
Juros e outros encargos	1 000,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Transferências e subsídios correntes	128 653,38 €	17 038,90 €	13,24%	5 596,47 €	4,35%	5 596,47 €	4,35%	4 596,11 €	3,57%
Outras despesas correntes	15 780,00 €	8 844,00 €	56,05%	8 844,00 €	56,05%	5 393,90 €	34,18%	5 393,90 €	34,18%
DEPESAS DE CAPITAL	207 405,41 €	201 926,40 €	97,36%	201 660,01 €	97,23%	22 273,71 €	10,74%	22 134,08 €	10,67%
Aquisição de bens de capital	207 405,41 €	201 926,40 €	97,36%	201 660,01 €	97,23%	22 273,71 €	10,74%	22 134,08 €	10,67%
Transferências de Capital	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!
Outras Despesas de Capital	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!	0,00 €	#DIV/0!
TOTAL DAS DESPESAS	5 215 107,00 €	4 697 963,88 €	90,08%	4 626 360,83 €	88,71%	1 122 785,81 €	21,53%	1 064 683,00 €	20,42%

O grau de execução orçamental das Despesas Correntes, no fim do mês de março, foi de 20,20%, registando-se um volume de pagamentos de € 1.222.358,10 €, destacando-se os pagamentos alusivos a despesas de pessoal, e a aquisição de bens e serviços, que representam 97,96% do total destas despesas (quadro 7).

Quadro 7 - Despesas Correntes 2024

Despesa (Unidade Monetária: euro)	Orçamento	Faturado Executado	% Executado	Pago Executado	% Pago	Peso
Despesas com o pessoal	3 703 505,17	821 242,48	22,17%	801 430,31	21,64%	61,20%
Aquisição de bens e serviços	2 224 435,40	521 311,71	23,44%	394 989,45	17,76%	36,76%
Juros e outros encargos	3,00	-	0,00%	-	0,00%	0,00%
Transferências e subsídios correntes	94 793,04	28 685,37	30,26%	22 957,37	24,22%	1,57%
Outras despesas correntes	28 422,65	2 980,97	10,49%	2 980,97	10,49%	0,47%
TOTAL DESPESAS CORRENTES	6 051 159,26 €	1 374 220,53 €	22,71%	1 222 358,10 €	20,20%	100,00%



No quadro 8 está representada a despesa com "Aquisição de serviços", no final de março de 2024, de forma pormenorizada.

Na classificação económica de aquisição de serviços, verificamos que se encontra comprometido 73,62% e pago 17,83% do valor orçamentado.

Quadro 8 - Aquisição de Serviços

Rubrica	Designação	março 2024	Dotação Atual	Comprometido	%	Pago	%
020201	Encargo de Instalações		186 844,00 €	168 444,00 €	90,15%	53 065,14 €	28,40%
020202	Limpeza e Higiéne		300,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
020203	Conservação de Bens		52 149,12 €	26 908,47 €	51,60%	4 192,47 €	8,04%
020204	Locação de Edifícios		42 760,00 €	40 750,00 €	95,30%	9 750,00 €	22,80%
020208	Locação de Outros Bens		10 277,96 €	10 014,96 €	97,44%	1 566,38 €	15,24%
020209	Comunicações		44 642,32 €	41 803,41 €	93,64%	10 492,88 €	23,50%
020210	Transportes		32 238,00 €	11 398,00 €	35,36%	2 093,49 €	6,49%
020211	Representação dos Serviços		3,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
020212	Seguros		64 853,05 €	64 803,05 €	99,92%	608,77 €	0,94%
020213	Deslocação e Estadas		2,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
020214	Estudos, Pareceres, Projetos e Consultadoria		2,00 €	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
020215	Formação		7 000,00 €	479,70 €	6,85%	479,70 €	6,85%
020217	Publicidade		9 460,00 €	2 921,25 €	30,88%	461,25 €	4,88%
020218	Vigilância e Segurança		11 246,50 €	3 139,31 €	27,91%	167,65 €	1,49%
020219	Assistência Técnica		59 964,28 €	48 511,84 €	80,90%	10 581,22 €	17,65%
020220	Outros trabalhos Especializados		1 034 033,09 €	787 568,90 €	76,16%	208 422,53 €	20,16%
020222	Serviços de saúde		14 850,00 €	12 551,98 €	84,53%	5 233,00 €	35,24%
020224	Encargos de Cobrança de Receita		3 000,00 €	3 000,00 €	100,00%	53,14 €	1,77%
020225	Outros Serviços		455 524,66 €	271 508,83 €	59,60%	54 670,09 €	12,00%
	TOTAL		2 029 149,98 €	1 493 803,70 €	73,62%	361 837,71 €	17,83%

22. EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O Orçamento, no final de março de 2024, encontra-se equilibrado uma vez que o total da receita corrente bruta orçamentada (€ 7.075.641,04) é superior ao total da despesa corrente orçamentada (€ 6.051.159,26), de acordo com o art.º 40.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

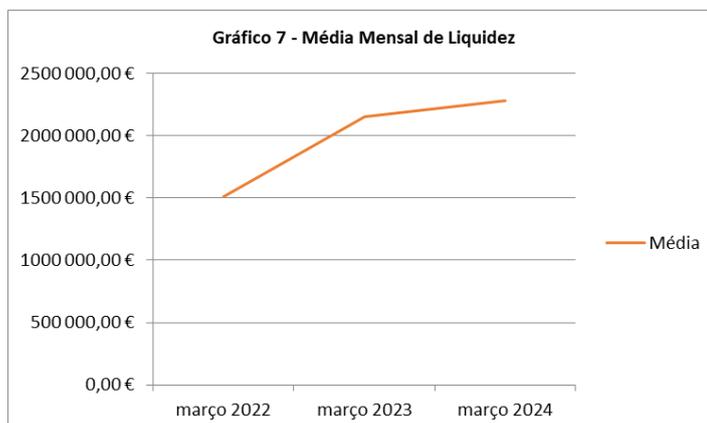
Quadro 9 - Equilíbrio Orçamental

mar/24			
Receita Corrente Bruta Orçamentada	7 075 641,04 €	Despesa Corrente Orçamentada	6 051 159,26 €
Saldo de Gerência Consignado	0,00 €	Amortizações M/L Prazo	0,00 €
Total (1)	7 075 641,04 €	Total (2)	6 051 159,26 €
Receita Corrente Bruta >= Despesas Corrente + Amortizações Médias Empréstimos M/L Prazo (3)=(1)-(2)			1 024 481,78 €

22.1. EVOLUÇÃO MENSAL DA LIQUIDEZ

Quadro 10 - Evolução Mensal da liquidez da Freguesia			
Dias Úteis (Unidade monetária: euro)	março 2022	março 2023	março 2024
1	1 432 182,75 €	2 126 847,92 €	2 267 907,80 €
2	1 434 973,16 €	2 132 181,49 €	2 271 587,61 €
3	1 413 447,75 €	2 119 939,28 €	2 272 594,56 €
4	1 419 028,41 €	2 121 333,54 €	2 273 448,18 €
5	1 420 484,89 €	2 129 350,13 €	2 277 749,17 €
6	1 424 583,30 €	2 134 742,83 €	2 291 589,49 €
7	1 460 386,08 €	2 123 196,92 €	2 288 197,04 €
8	1 415 674,11 €	2 117 454,04 €	2 294 366,84 €
9	1 418 876,44 €	2 072 410,06 €	2 302 145,74 €
10	1 406 248,85 €	2 067 867,56 €	2 253 797,94 €
11	1 718 487,63 €	2 020 337,92 €	2 212 811,54 €
12	1 681 428,06 €	2 338 743,37 €	2 229 724,19 €
13	1 680 568,79 €	2 298 317,39 €	2 231 382,96 €
14	1 683 294,72 €	2 173 569,84 €	2 023 918,32 €
15	1 531 008,76 €	2 177 184,65 €	2 390 496,97 €
16	1 523 610,63 €	2 178 815,99 €	2 364 947,87 €
17	1 521 170,36 €	2 172 994,71 €	2 368 022,92 €
18	1 518 303,75 €	2 159 798,87 €	2 372 889,89 €
19	1 516 179,62 €	2 170 530,65 €	2 360 746,56 €
20	1 520 752,75 €	2 168 858,42 €	2 337 622,34 €
21	1 519 702,46 €	2 171 141,04 €	
22	1 525 382,52 €	2 174 852,78 €	
23	1 506 124,92 €	2 129 626,59 €	
Média	1 508 343,51 €	2 151 308,52 €	2 284 297,40 €

A média diária das disponibilidades orçamentais, no final do mês de março de 2024, situa-se em € 2.284.297,40, sendo 6,18% superior à registada em 2023 e superior em 51,44% à registada em 2022.



23. CONTRATOS DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

CDC 2021-2025 A 30 DE NOVEMBRO

Relativamente aos CDC 2023-2025, destaca-se que em quase todos os projetos já se encontram em diferentes estados de desenvolvimento (conforme mapa seguinte), com a exceção da requalificação do Campo de Jogos do Campo Pequeno para Pádel, porque a infraestrutura em questão ainda não foi entregue à JFAN.

Dos diferentes estados de desenvolvimento dos CDC destaque-se o seguinte:

- **Dos Projetos do Eixo 1 | Territórios próximos, está prevista:**

Reconversão das I.S. do Campo Pequeno para um novo quiosque, o projeto de execução ficará terminado em 2023, havendo condições para lançar a execução da obra no 1º trimestre de 2024.

- **Do Projeto do Eixo 3 | Territórios Dinâmicos, está previsto:**

O projeto 5 dedos de conversa, inserido no “Avenidas Teatro em Cada Bairro”, já está em execução.

- **Dos Projetos do Eixo 4 | Territórios Solidários, está previsto:**

Ambos os projetos deste eixo já se encontram em execução, no âmbito das escolas da freguesia que se encontram na competência da Junta. Robótica, Programação e Design e Camarim para as Aprendizagens e Emoções.

- **Dos Projetos do Eixo 5 | Territórios Saudáveis, está previsto:**

Os projetos, Piscina - Sistema de aquecimento e ventilação, Piscina - melhoria no tratamento da qualidade da água, Piscina - Substituição das portas em alumínio e Pavilhão Desportivo - melhoria no tratamento da qualidade da água ficaram concluídos em 2023.

O valor compromissado até 31 de março relativamente ao valor total atribuído pelos aos CDC's é de 536.230,53 euros (18,38%).

PONTO DE SITUAÇÃO CDC DE MANDATO 2023/2025

DATA: Março 2024

Atualizado a 31/3/2024

EIXO	PROJETO	FASES							CUSTOS	
		Levantamento inicial / Consulta ao mercado	Envio Ficha CML	Aprovação Ficha CML	Execução do Projeto	Finalização do Projeto	Adjudicação da empreitada / Início das atividades	Finalização da Empreitada	Previstos	Compromissado
EIXO 1 Territórios Próximos	Reconversão I.S. do Campo Pequeno para um novo quiosque								895 000,00 €	112 085,20 €
	Manutenção da sede da Junta de Freguesia									14 292,60 €
	Melhoria das Acessibilidades - diversos locais									18 534,11 €
EIXO 2 Territórios Sustentáveis	Parque Infantil - Rua Marquês da Fronteira								665 000,00 €	- €
	Parque Infantil - Avenida das Forças Armadas									- €
	Espaço desportivo no Bairro Santos ao Rego									- €
	Otimização do Sistema de Rega no Jardim Arco do Cego									- €
Eixo 3 Territórios Dinâmicos	Avenidas Teatro em Cada Bairro								79 614,00 €	45 564,94 €
Eixo 4 Territórios Solidários	Robótica, Programação e Design - Escolas								334 368,00 €	29 759,78 €
	Camarim para as Aprendizagens e Emoções - Escolas									74 636,60 €
EIXO 5 Territórios Próximos	Piscina - Sistema de aquecimento e ventilação								943 500,00 €	
	Piscina - melhoria no tratamento da qualidade da água									147 360,07 €
	Piscina - Substituição das portas em alumínio									25 809,34 €
	Piscina - requalificação dos acessos rodoviários									17 668,95 €
	Piscina - requalificação do espaço interior									35 681,88 €
	Pavilhão Desportivo - reparação da cobertura e impermeabilização									7 263,15 €
	Pavilhão Desportivo - melhoria no tratamento da qualidade da água									7 573,73 €
	Requalificação do Campo de Jogos do Campo Pequeno para Padel									- €
									2 917 482,00 €	536 230,35 € 18,38%